



なはんちゅPAY 加盟店様マニュアル

第2版

なはんちゅPAY事務局

目次

- 1. 事業概要 …P.2
- 2. 加盟店の申請方法 …P.4
- 3. 加盟店審査承認後の準備作業 …P.7
- 4. 店頭での決済方法 …P.53
- 5. StarPayアプリ利用方法 …P.59
- 6. 店舗用管理サイトの操作ガイド …P.95
- 7. 売上金の精算・換金 …P.108



※QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

1.事業概要



事業概要

- 事業の目的：
物価高騰により市民生活に影響を及ぼしている状況を踏まえ、那覇市民の経済的負担の軽減並びに消費喚起を目的に、プレミアム付き商品券を発行いたします。
- 発行総額：2,800,000,000円
- 商品券の利用期間：令和6年6月3日（月）～ 令和6年8月31日（土）
- 加盟店の募集期間：令和6年3月27日（水）から随時募集中
- お問い合わせ先：なはんちゅPAY お問い合わせ窓口（☎0120-600-549）

2. 加盟店の申請方法



実施スケジュール

申込、審査を実施、承認がございましたら、参加店舗キット（スターターキット）を発送します。

マニュアルを参照のうえ、利用開始に向けて準備を進めてください。

加盟店登録申請



審査



承認結果の通知



参加店舗キットの発送



特設HPに「利用可能店舗」を順次掲載



参加店舗キット到着・利用準備

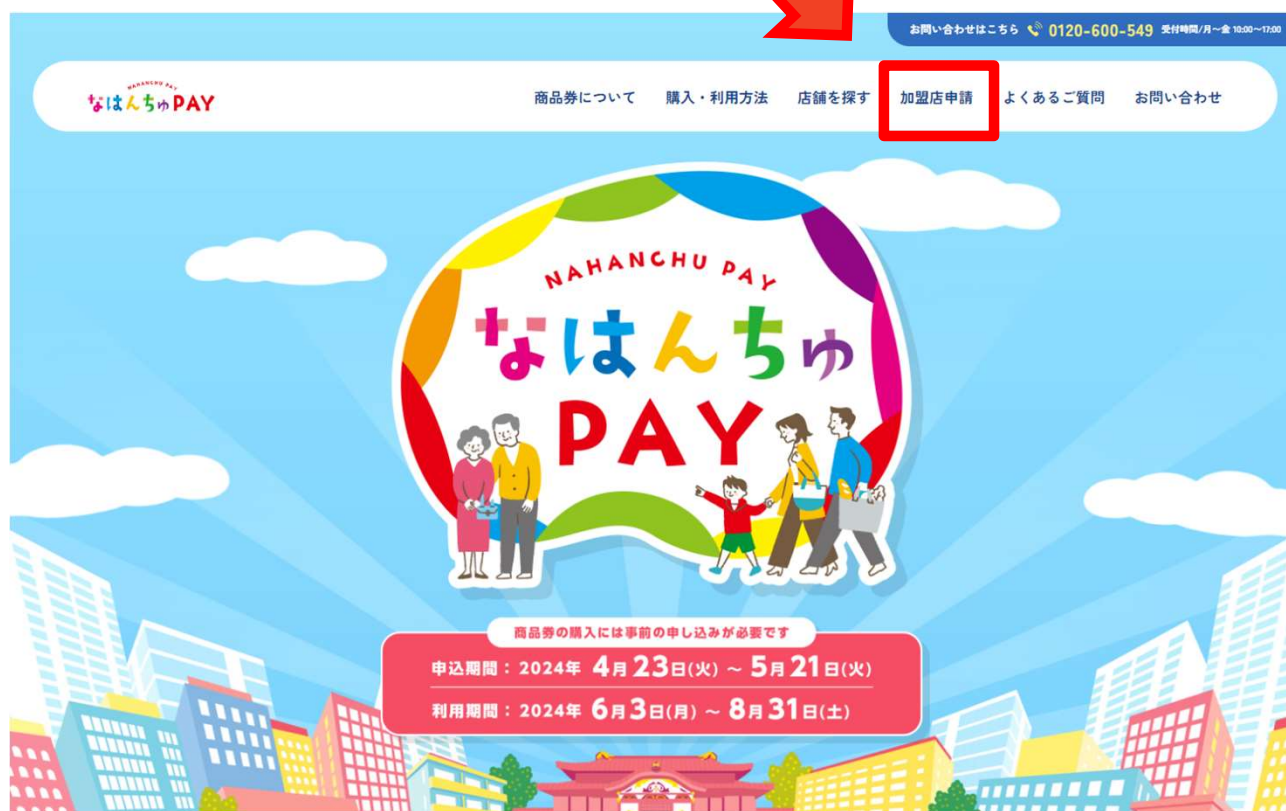
加盟店の募集期間

令和6年3月27日（水）から随時募集中

申請方法

なはんちゅPAY特設ホームページの「**加盟店申請**」ページより申請をお願いいたします。

<https://nahanchu-pay.com/>



掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

3. 加盟店審査承認後の準備作業



参加店舗キットの確認

審査の承認後、以下の参加店舗キットをご登録いただいた店舗住所へ郵送いたします。



- 案内文（A4）
- 加盟店用ステッカー
- 加盟店ポスター（A3）
- 三角POP（QRコード台紙）
- QRコード



利用開始日までに各種マニュアルを確認して準備を進めてください

P.9へ

参加店舗キットの確認（三角POP）



店頭掲示用の三角POPにて「店舗名」を確認してください。

※注意点※

- 三角POPをはじめ、参加店舗キットにある販促物は再送いたしません。必要に応じてコピーを取っておくなどのご対応をお願いいたします。
- 「三角POPの店舗名が違う」等ございましたら、お手数をおかけしますがなはんちゅPAYお問い合わせ窓口までお電話ください。

StarPay-Worksにログインする

審査の承認後、2通のメールが届きます。店舗用管理サイトへのログインまでを進めてください。

1通目のメール確認



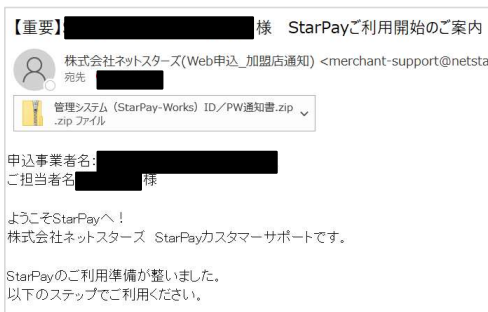
2通目のメール確認



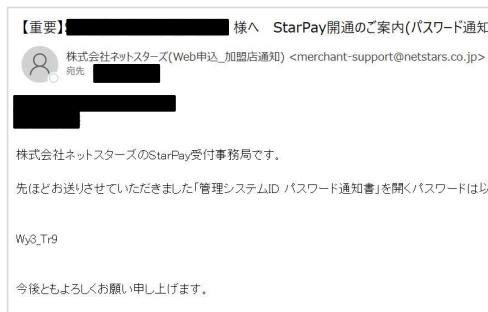
添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)
にログイン



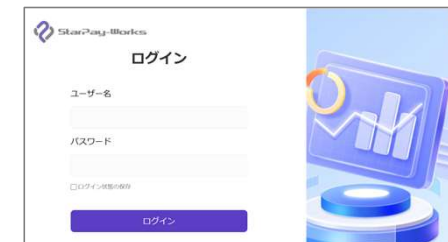
添付ファイルを保存



本文記載のパスワードを確認



2通目のメールに記載の
パスワードを入力し、
添付ファイルを開く



URLからログインページに
推移

実際の操作については次ページよりご確認ください。

StarPay-Worksにログインする

1通目のメール確認



2通目のメール確認








添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

【重要】 ██████████ 株式会社様 StarPayご利用開始のご案内

 株式会社ネットスターズ(Web申込_加盟店通知) <merchant-support@netstars.co.jp>
宛先 ██████████

 返信  全員に返信  転送 

2023/09/27 (水) 23:01

 管理システム (StarPay-Works) ID/PW通知書.zip
.zip ファイル



添付ファイル

申込事業者名: ██████████ 株式会社
ご担当者名: ██████████ 様

ようこそStarPayへ！
株式会社ネットスターズ StarPayカスタマーサポートです。

StarPayのご利用準備が整いました。
以下のステップでご利用ください。

**送信元：株式会社ネットスターズ(Web申込_加盟店通知)
<merchant-support@netstars.co.jp>**

StarPay-Worksにログインする

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

【重要】 ██████████ 株式会社 様へ StarPay開通のご案内(パスワード通知)



株式会社ネットスターズ(Web申込_加盟店通知) <merchant-support@netstars.co.jp>

宛先 ██████████



2023/09/27 (水) 23:01

██████████ 株式会社
██████████ 様

株式会社ネットスターズのStarPay受付事務局です。

先ほどお送りさせていただきました「管理システムID パスワード通知書」を開くパスワードは以下の通りです。

Wy3_Tr9

パスワード

**送信元：株式会社ネットスターズ(Web申込_加盟店通知)
<merchant-support@netstars.co.jp>**

今後ともよろしくお願ひ申し上げます。

StarPay-Worksにログインする

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く

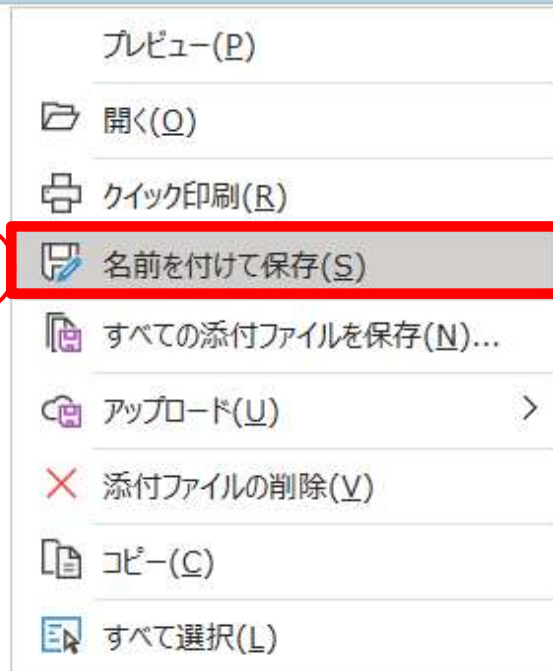


取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

1



2



① メール内の添付ファイルを「右クリック」

② 「名前を付けて保存」

StarPay-Worksにログインする

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く

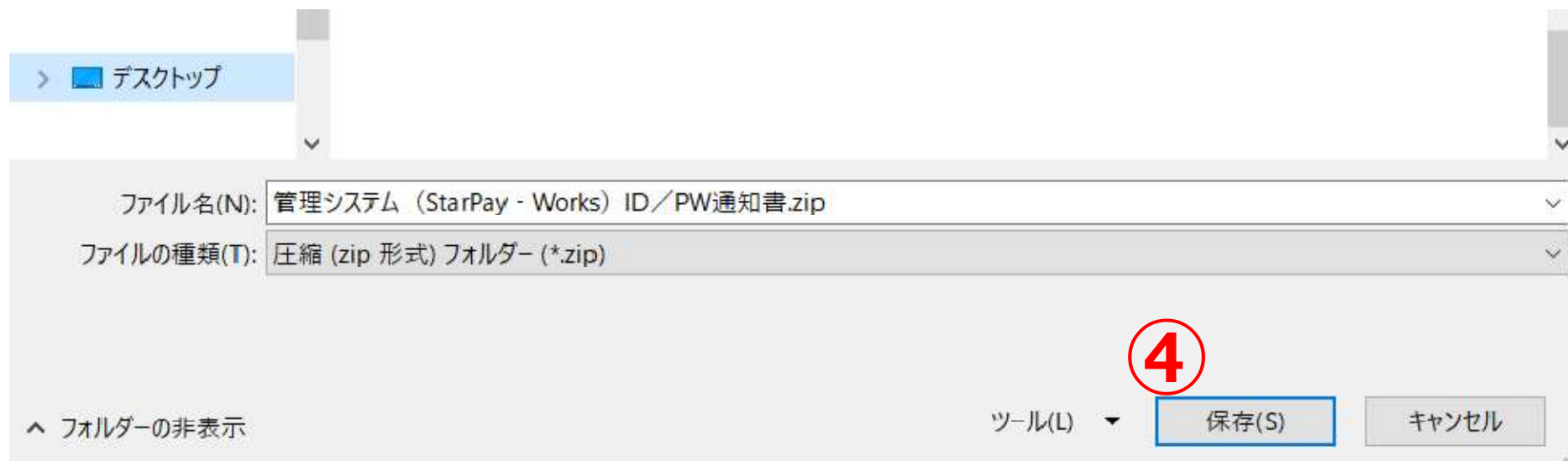


取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

③ 保存先「デスクトップ」を選択

④ 「保存」をクリック

③



StarPay-Worksにログインする

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

⑤ デスクトップに保存後、添付ファイルを右クリック

⑥ 「開く」をクリック

⑤



⑥

開く(O)

すべて展開(T)...

7-Zip



CRC SHA



スタートメニューにピン留めする

共有

プログラムから開く(H)...

StarPay-Worksにログインする

1通目のメール確認



2通目のメール確認



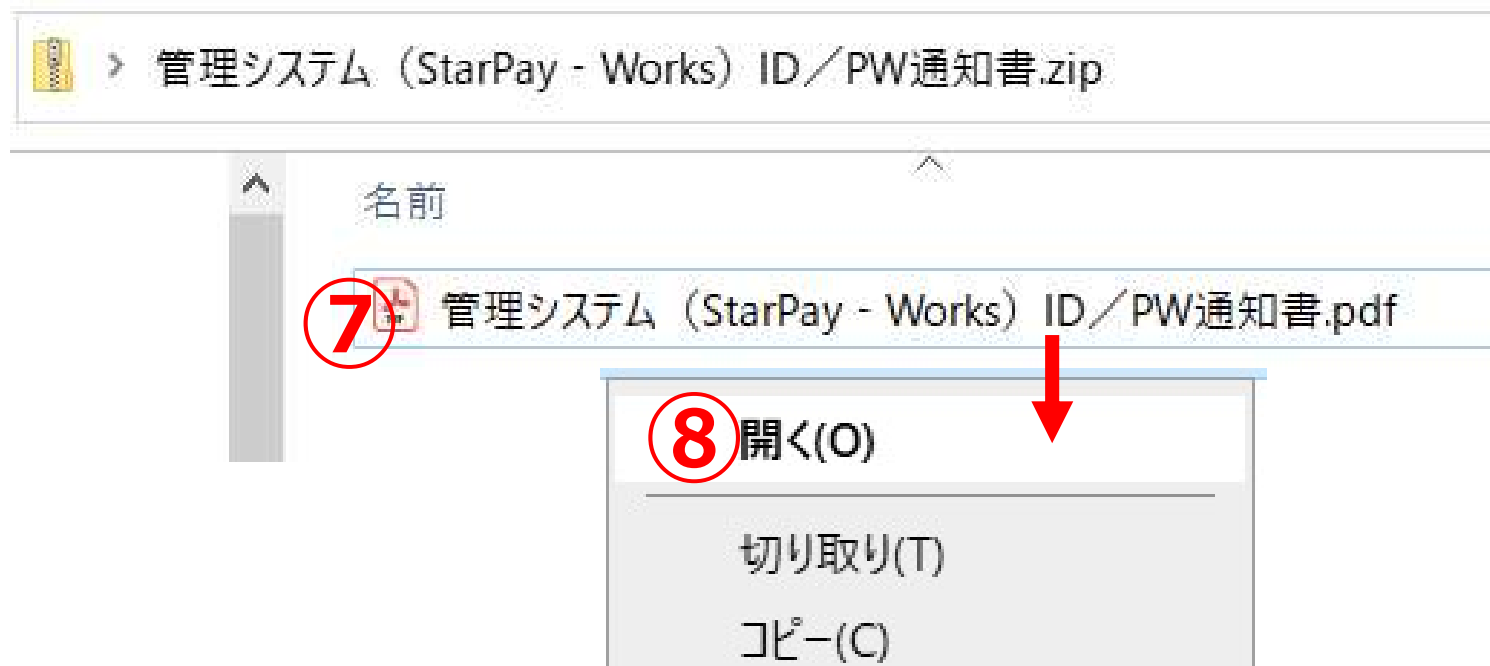
添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

⑦ 表示されたファイルを右クリック

⑧ 「開く」をクリック



StarPay-Worksにログインする

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

⑨ 2通目のメール本文内のパスワードを入力

⑩ 「OK」 をクリック

パスワードの入力

ファイル管理システム (StarPay - Works)
ID/... はパスワードで保護されています。パスワードを入力してください。

⑨ パスワード(P):

OK ⑩

ファイルのスキップ(K)

キャンセル

× Wy3_Tr9

○ Wy3_Tr9

パスワードの後ろの半角スペースは入力しません

ファイルが開かない場合

PC環境（セキュリティ設定など）によっては、「無題の添付ファイル」「dat」と表示されます。

【重要】 ██████████ 株式会社様 StarPayご利用開始のご案内

株式会社ネットスターズ(Web申込_加盟店通知) <merchant-support@netstars.co.jp>
宛先 ██████████

2023/09/27 (水) 23:01

返信 全員に返信 転送 ...

無題の添付ファイル 00015.dat
387 KB

申込事業者名: ██████████ 株式会社
ご担当者名 ██████████ 様

ようこそStarPayへ！
株式会社ネットスターズ StarPayカスタマーサポートです。

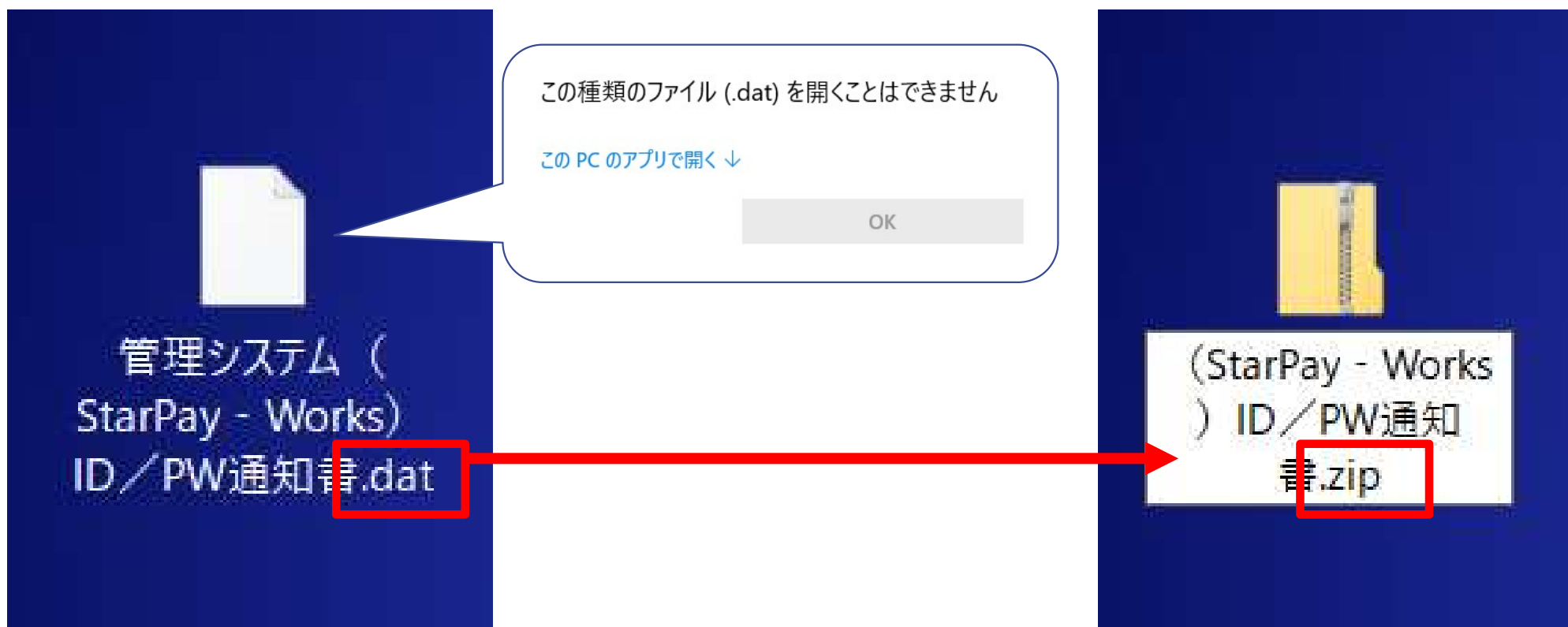
StarPayのご利用準備が整いました。
以下のステップでご利用ください。

無題の添付ファイル 00015.dat
387 KB



ファイルが開かない場合

デスクトップに保存後、ファイル名の「**dat**」を「**zip**」に変更してください。



管理システム(StarPay-Works)にログイン

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

StarPay ID/パスワード通知書

加盟店会社名 [REDACTED]

この度は、弊社サービスへのお申込みいただき、誠にありがとうございます。

管理システム「StarPay-Works」

StarPay-Worksを利用して、決済履歴の照会や返金手続きが可能です。
StarPay-Worksを利用する際に必要となるID/PWとなります。

本書類には、ID/パスワードと照会履歴が記載されています。大切に保管して下さい。

管理 I D 情 報	StarPay-Works URL	https://works-nss.starpay.jp/	Google Chrome/Microsoft Edge対応 ※Internet Explorer非対応
	ユーザーID (最高管理者ID)	[REDACTED]	加盟店毎に1ID発行
	パスワード	[REDACTED]	StarPay-Works内で変更可

StarPay-Works
操作マニュアル

StarPay-Worksにログイン後、画面左側のアイコン(サポートセンター)より参照ください。

Starpayアプリ 管理設定パスワード

パスワード [REDACTED]

注意事項
ヘルプ → 管理設定で進む際に必要になる番号です。
全店舗共通になります。

※この書類は大切に保管して下さい。 株式会社ネットスターズ
東京都中央区八丁堀3-3-5 住友不動産八丁堀ビル3F

管理 I D 情 報	StarPay-Works URL	https://works-nss.starpay.jp/	Google Chrome/Microsoft Edge対応 ※Internet Explorer非対応
	ユーザーID (最高管理者ID)	[REDACTED]	加盟店毎に1ID発行
	パスワード	[REDACTED]	StarPay-Works内で変更可

- StarPay-Works にログインするためのURL
 - ユーザーID
 - パスワード
- をご確認ください。

管理システム(StarPay-Works)にログイン

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

文字の
大きさ 大 中 小

StarPay-Works

2段階認証

ユーザー名

パスワード 必須 ④

認証用メールアドレス 必須

認証用メールアドレス(確認用) 必須 ⑤

キャンセル 確認

④ ログイン時に入力したパスワードを入力

⑤ 「確認」

※ 認証用メールアドレス欄には、加盟店申請時に設定したメールアドレスがデフォルトで入力されています。

※ 初回ログイン時にメールアドレスを変更しますと、ログインができなくなる可能性がありますのでご注意ください。

管理システム(StarPay-Works)にログイン

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

StarPay-Works
ログイン

⑥ ユーザー名

⑦ パスワード

ログイン状態の保存

⑧ ログイン

パスワードをお忘れですか?

⑥ ユーザーIDを入力

⑦ ログイン時に入力したパスワードを入力

⑧ 「ログイン」

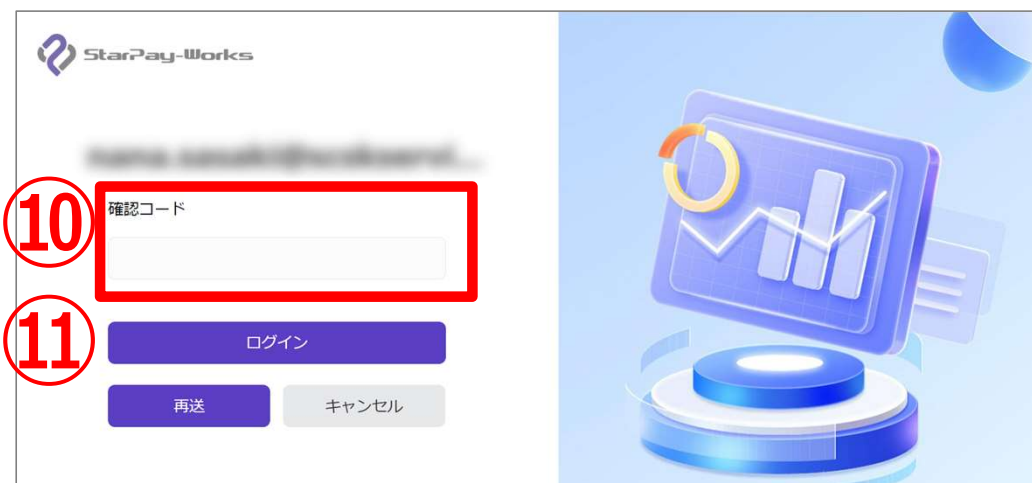
管理システム(StarPay-Works)にログイン

1通目のメール確認

2通目のメール確認

添付ファイルを開く

取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン



- ⑨ 認証用メールアドレス宛に届いたメールより、アクセスコード(数字6桁)を確認
- ⑩ 「⑨」で確認したアクセスコードを入力
- ⑪ 「ログイン」

管理システム(StarPay-Works)にログイン

1通目のメール確認



2通目のメール確認



添付ファイルを開く



取引管理システム
(StarPay-Works)にログイン

ログイン後の画面



掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

決済端末の事前準備

■ 専用端末を使う場合

P.27

■ スマートフォンを使う場合

※電子商品券 + QR付紙商品券でお申し込みの店舗様

P.30

■ 店舗用QRコードを利用する場合

※電子商品券 + QR付紙商品券でお申し込みの店舗様

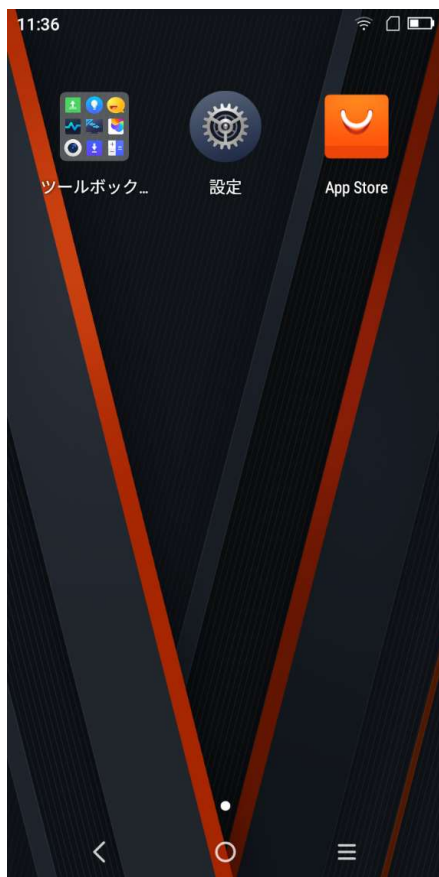
※電子商品券のみでお申し込みの店舗様

P.55

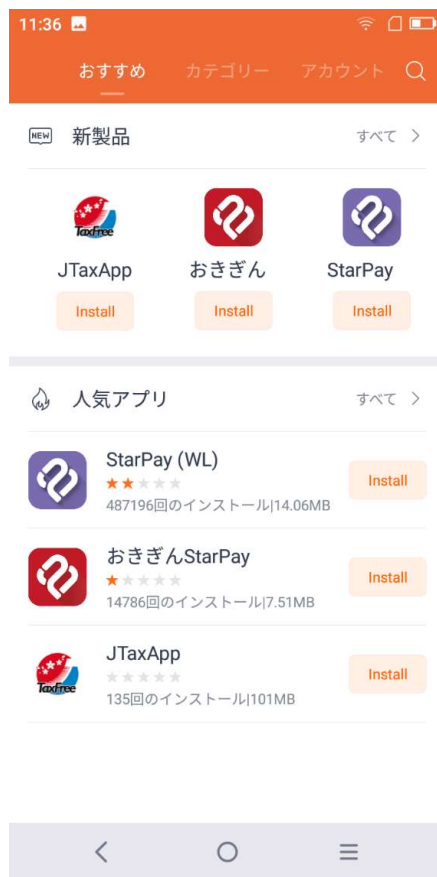
3-1.専用端末を使う場合



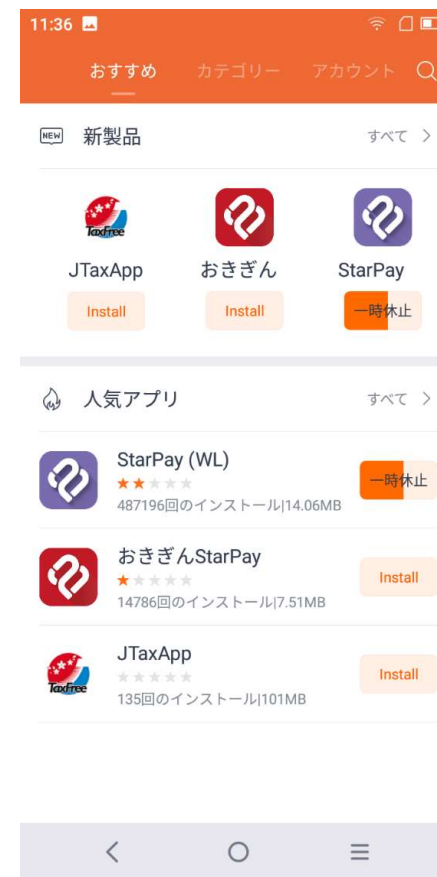
StarPay (WL) アプリ インストール方法



ホーム画面から「App Store」をタップして開く
※「応用市場」と表示されている場合もあり

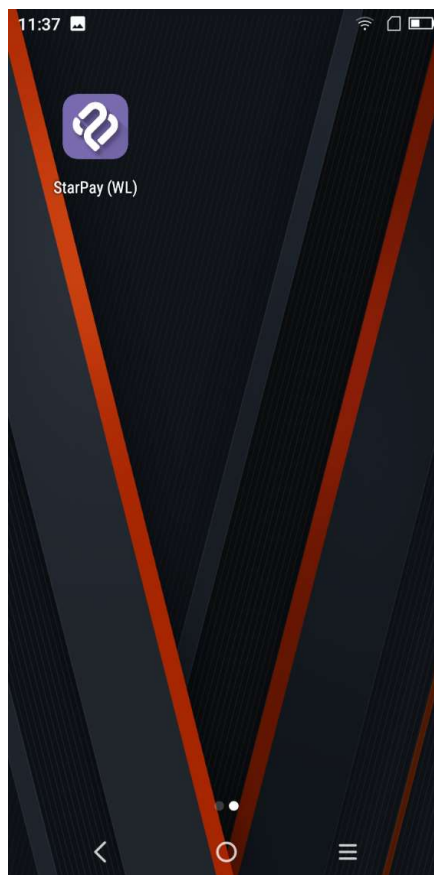
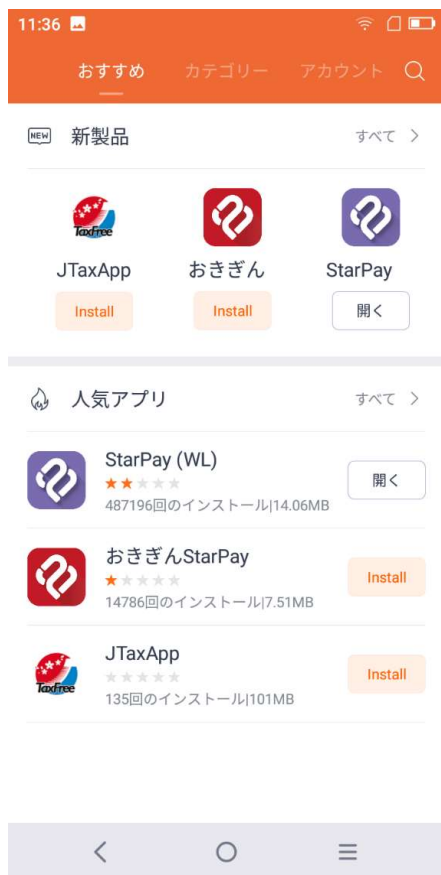


「StarPay (WL)」を確認、「install」をタップ



インストール中

StarPay (WL) アプリ インストール方法



利用方法は以下ご確認ください

<https://starworks-notify.starboss.biz/NSS/20240315142413086.pdf>

インストール完了後、「開く」ボタンをタップ
※「OPEN」と表示されている場合もあり

画面下の○ボタンからホーム画面に戻ったら、
StarPay (WL) アプリのアイコンが表示される

3-2.スマートフォンを使う場合



StarPayアプリ インストール方法 iOS

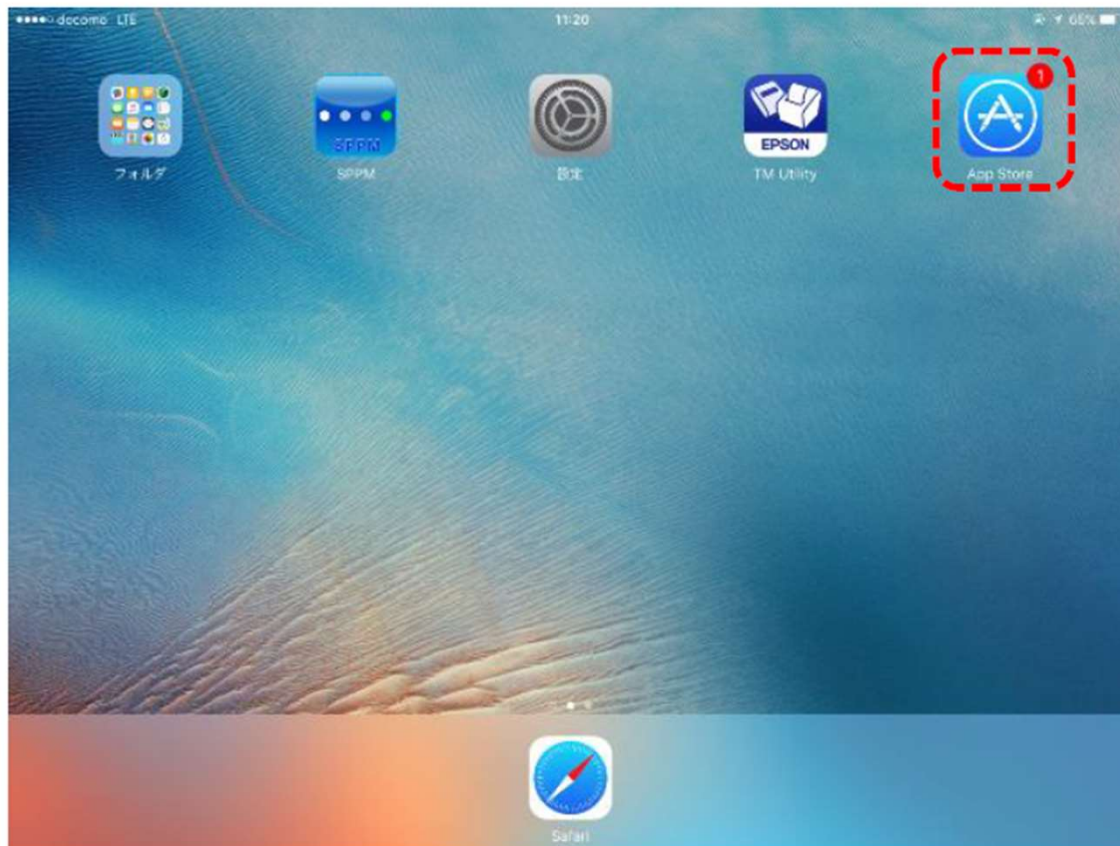
【初期設定に必要なもの】

- StarPayをインストールする決済端末(スマホ、タブレット等)
- 無線インターネット環境 (SIMをご契約の場合は不要)
→店舗等で運用しているWi-FiのSSID(電波の名前)とSSIDに設定しているパスワード
- ③StarPay管理システム_ID・パスワード通知書.xlsx(メールにて送付済)
- インターネットに接続できるパソコン、タブレット



StarPayアプリ インストール方法 iOS

1. App Storeを開く



StarPayアプリ インストール方法 iOS

2. 右上の検索欄に「starpay」と入力



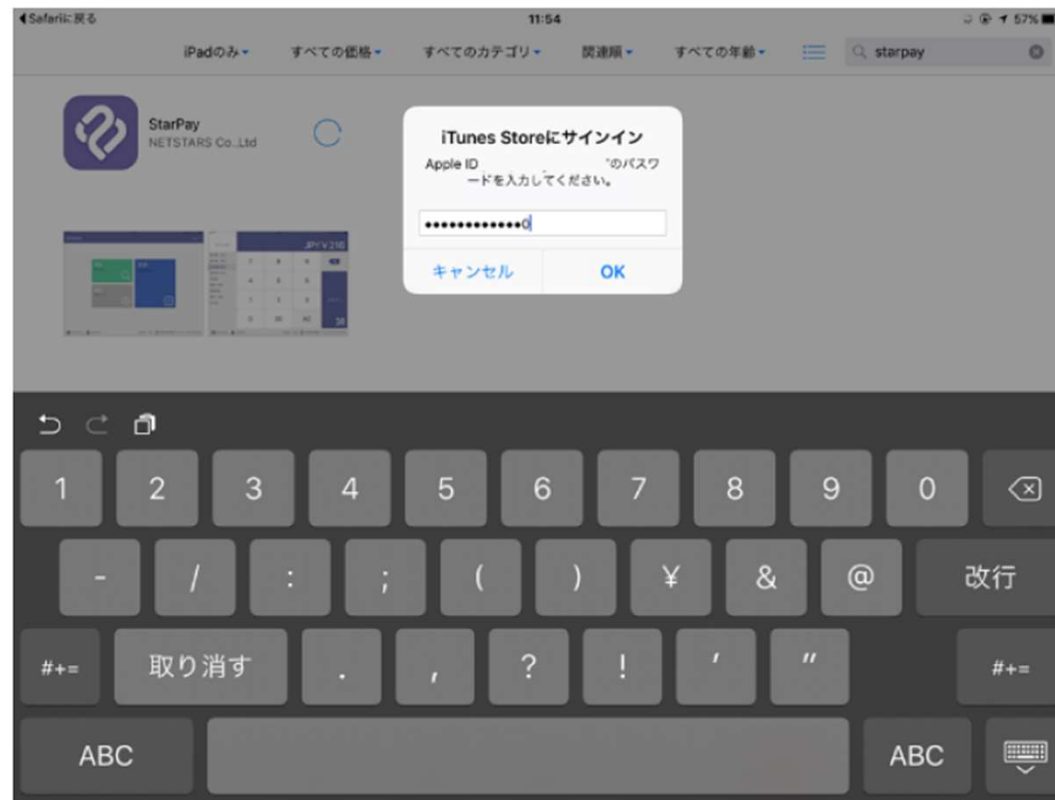
StarPayアプリ インストール方法 iOS

3. 検索結果が表示されたら「入手」を押す



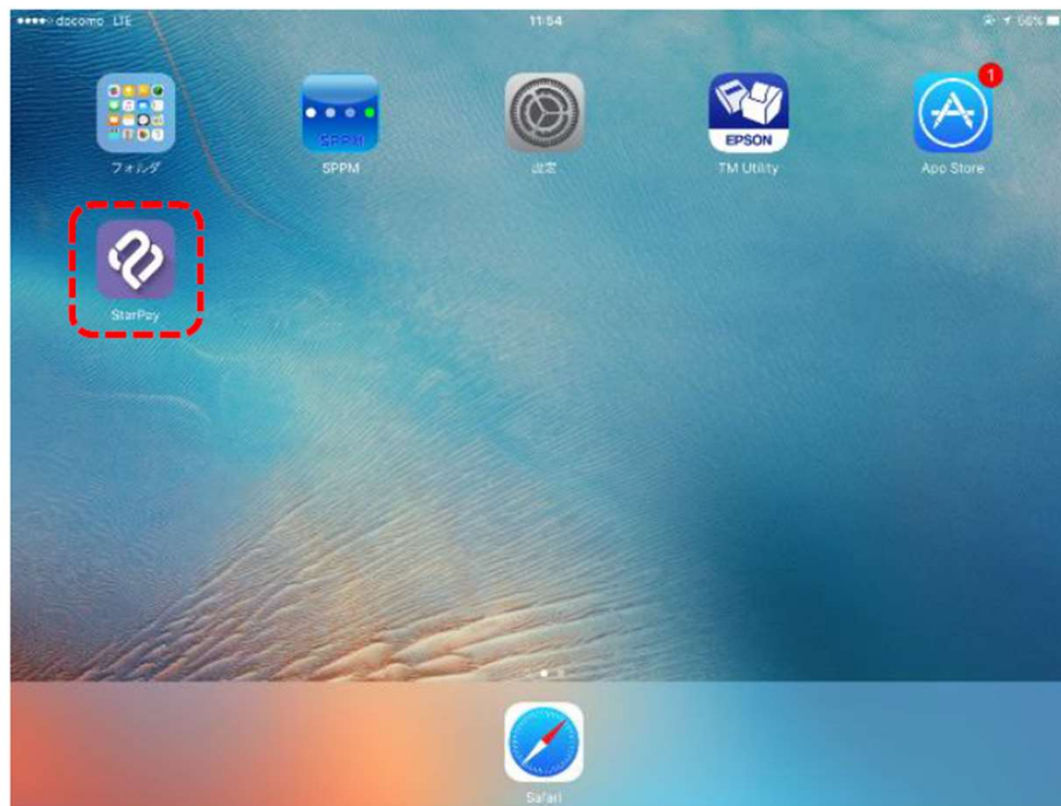
StarPayアプリ インストール方法 iOS

4. Apple IDのパスワードを入力



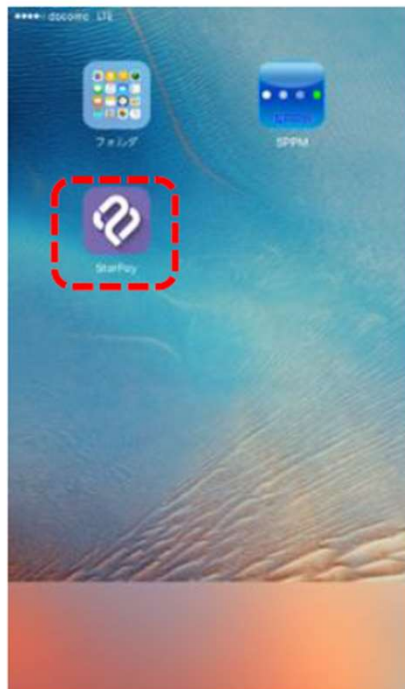
StarPayアプリ インストール方法 iOS

5. StarPayが表示されます



StarPayアプリ 初期設定方法 iOS

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



- ①端末のホーム画面から「StarPay」のアイコンを選択

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



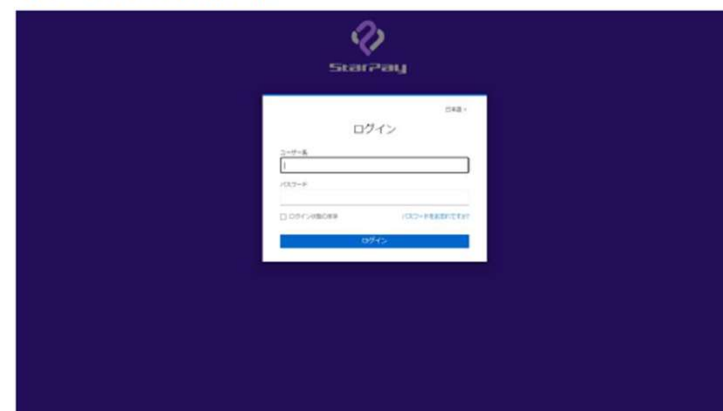
- ②ライセンス認証の画面表示されることを確認

StarPayアプリ 初期設定方法 iOS



③インターネットに接続できる
パソコンかタブレットと
「StarPay ID/パスワード通知書」
をご用意してください

【PC・タブレットの画面】



④ブラウザ(インターネットの検索画面)で
「StarPay ID/パスワード通知書」
記載のURL
「<https://works-nss.starpay.jp/>」
を検索して上図が表示されることを確認

StarPayアプリ 初期設定方法 iOS

【PC・タブレットの画面】

日本語 v

ログイン

ユーザー名

パスワード

ログイン状態の保存 [パスワードをお忘れですか?](#)

ログイン

【StarPay ID/パスワード通知書】

管理 ID 情報	管理システム URL	https://works-nss.starpay.jp/	
	最高管理者ID		加盟店毎に1ID発行
	パスワード		管理システム内で変更可

⑤ ユーザID・パスワードを入力し「ログイン」を選択

2段階認証画面が表示されるので、操作手順は24ページをご参照ください

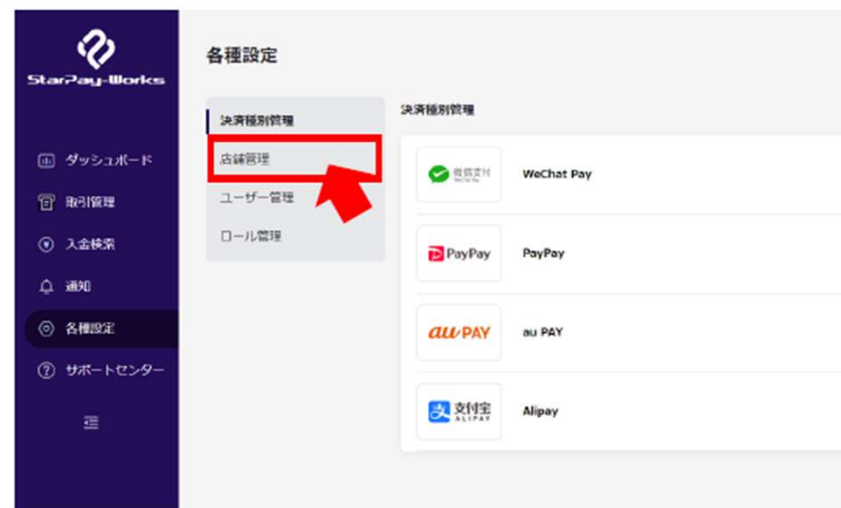
StarPayアプリ 初期設定方法 iOS

【PC・タブレットの画面】



⑥ StarPayWorksにログイン後
上図の赤枠のアイコンをクリック

【PC・タブレットの画面】



⑦ 「店舗管理」をクリック

StarPayアプリ 初期設定方法 iOS

【PC・タブレットの画面】



⑧設定したい店舗名を確認し、
「詳細」をクリック

【PC・タブレットの画面】



⑨設定したい店舗の詳細情報と
ライセンス認証用QRコードが
表示されました。

StarPayアプリ 初期設定方法 iOS

【PC・タブレットの画面】

店舗情報	
店舗名	
レシート名	
店舗コード	9000013
ライセンス番号	4FB6196E
認証QRコード	
口座情報	
店舗登録時間	2021/03/05 12:07:13



【ライセンス番号入力イメージ】
※ライセンス番号を直接入力することもできます。

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】

15:09 4G

← ライセンス認証

端末番号

※端末番号を指定しない場合は自動的に生成します。

モード選択

※本番セードは、お客様のリアルなQRコードを読み取ることができます。
※トレーニングモードは、専用のQRコードのみ読み取ることができます。

本番ライセンス番号
ライセンス番号を入力してください

確定ボタンを押す

QR読み取り

ライセンス番号を入力してください。
認証してから、使うことができます。

- ⑩ 決済端末(スマホ、タブレット等)のStarPayの画面のライセンス認証画面で、「スキャン」ボタンを押すと、カメラが立ち上がります。
StarPayWorks上のライセンスQRコードをカメラで読み取り、「確定」ボタンを押すと、ライセンス認証が完了します。

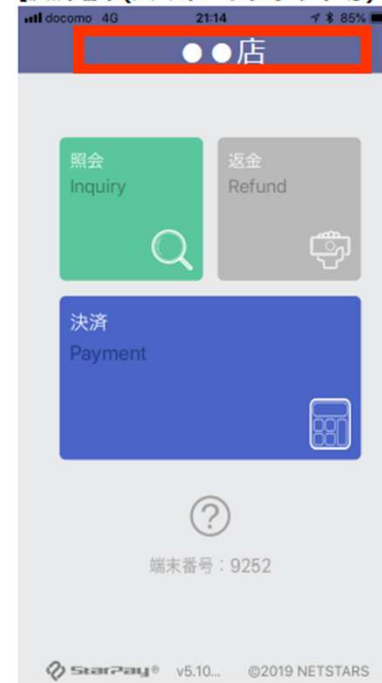
StarPayアプリ 初期設定方法 iOS

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



- ⑪正しいライセンス番号を入力すると上図が表示されるため「閉じる」を選択

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】

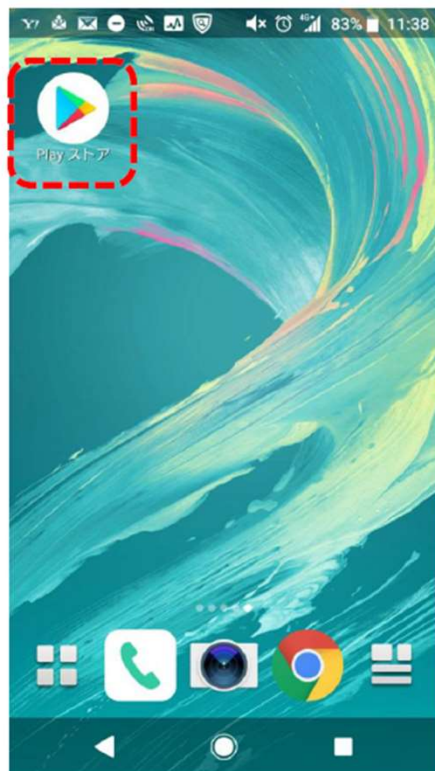


- ⑫上部画面赤枠内に店舗名が表示されることを確認

StarPayアプリの初期設定は以上です。
店舗でQRコード決済のご利用が可能になります。

StarPayアプリ インストール方法 Android

1. Playストアを開く



注意ポイント

インストールする端末の
Android OSが
Android 5.0以降で
あることを確認してください

Android 5.0以前の
端末にはインストール
出来ないため注意してください

バージョン確認方法

設定→システム→端末情報→
Androidバージョンを確認

StarPayアプリ インストール方法 Android

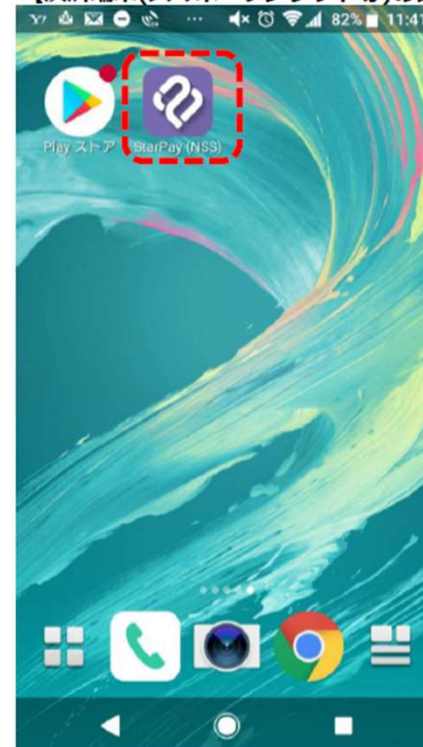
2. Playストアでstarpayと検索 アプリをインストールする

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



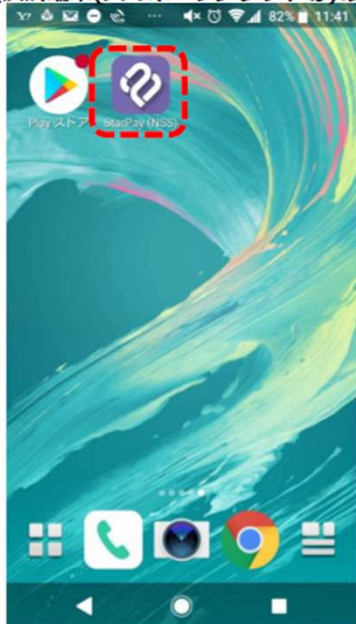
3. StarPayが表示 されます

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】

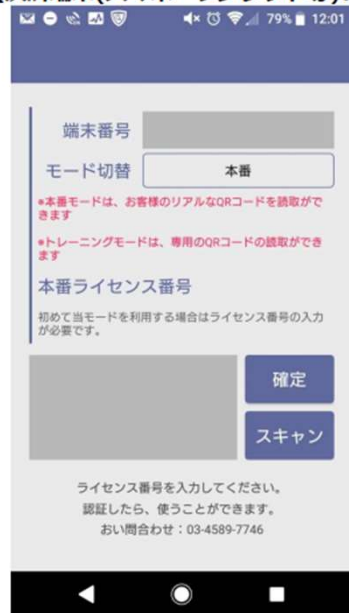


StarPayアプリ 初期設定方法 Android

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】 【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】

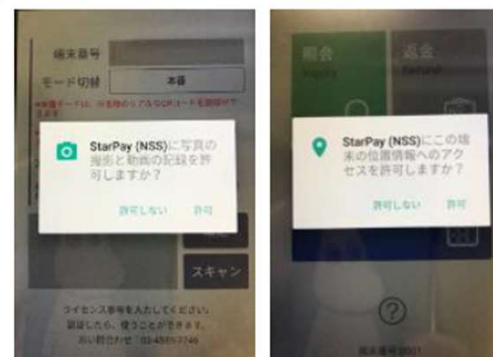


①ホーム画面から「StarPay」のアイコンを選択



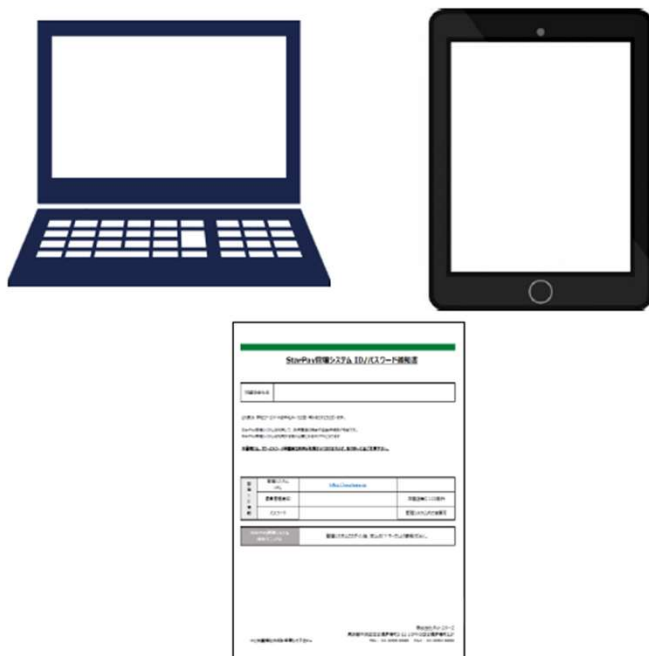
②管理設定の画面表示されることを確認

注意ポイント



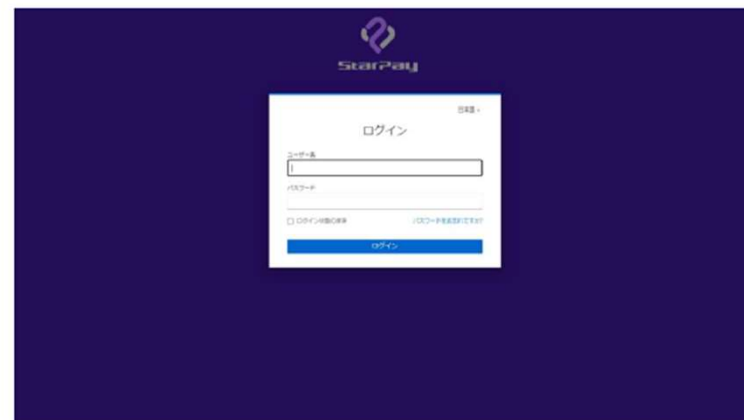
StarPayアプリの初期設定の際に上図のようにカメラと位置情報の許可を求められた場合は**必ず「許可」を選択**してください。

StarPayアプリ 初期設定方法 Android



③インターネットに接続できる
パソコンかタブレットと
「StarPay管理システム_ID・パスワード通知書.pdf」
をご用意してください

【PC・タブレットの画面】



④ブラウザ(インターネットの検索画面)で
「StarPay ID/パスワード通知書」
記載のURL
「<https://works-nss.starpay.jp/>」
を検索して上図が表示されることを確認

StarPayアプリ 初期設定方法 Android

【PC・タブレットの画面】

日本語 v

ログイン

ユーザー名

パスワード

ログイン状態の保存 [パスワードをお忘れですか?](#)

ログイン

【StarPay ID/パスワード通知書】

管理 ID 情報	管理システム URL	https://works-nss.starpay.jp/	
	最高管理者ID		加盟店毎に1ID発行
	パスワード		管理システム内で変更可

⑤ ユーザID・パスワードを入力し「ログイン」を選択

2段階認証画面が表示されるので、操作手順は24ページをご参照ください

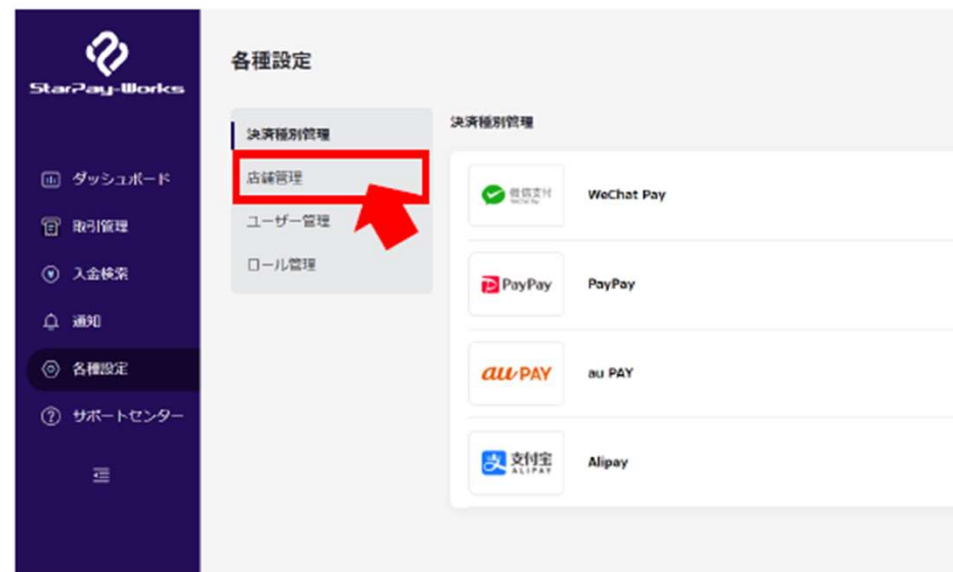
StarPayアプリ 初期設定方法 Android

【PC・タブレットの画面】



⑥ StarPayWorksにログイン後
上図の赤枠のアイコンをクリック

【PC・タブレットの画面】



⑦ 「店舗管理」をクリック

StarPayアプリ 初期設定方法 Android

【PC・タブレットの画面】



⑧設定したい店舗名を確認し、「詳細」をクリック

【PC・タブレットの画面】



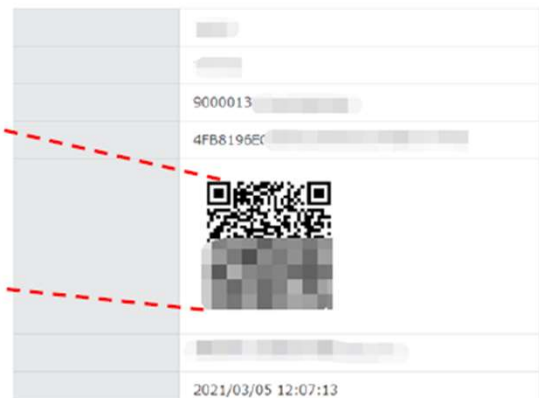
⑨設定したい店舗の詳細情報とライセンス認証用QRコードが表示されました。

StarPayアプリ 初期設定方法 Android

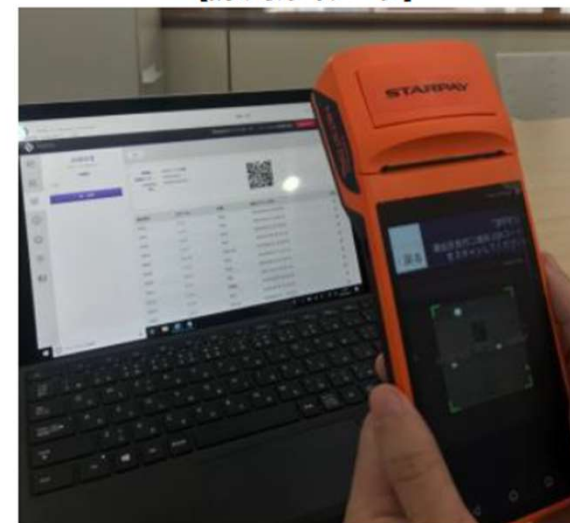
【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



【PC・タブレットの画面】



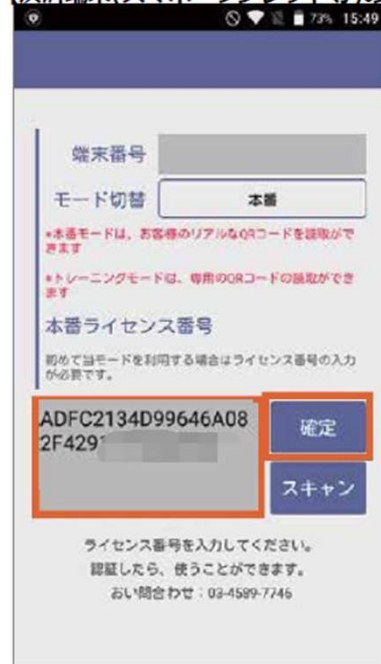
【読み取りイメージ】



⑩決済端末のカメラが立ち上がるのでPC・タブレットに表示されているQRコードを読み取る

StarPayアプリ 初期設定方法 Android

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



⑪QRコード読み取り後
ライセンス番号の入力を確認し
「確定」を選択

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



⑫上部画面に遷移する
ため「閉じる」を選択

【決済端末(スマホ・タブレット等)の画面】



⑬上部画面赤枠内に
店舗名が表示される
ことを確認

StarPayアプリの初期設定は以上です。
店舗でQRコード決済のご利用が可能になります。

4.店頭での決済方法



店頭における決済方法

お客様が店頭で支払をする方法は2つあります。 ※加盟店申請時に選択した取扱商品券をご利用いただけます。

1

【電子商品券】
お客様自身がQRコードを読み取る



P.55へ

2

【QR付紙商品券】
お客様の商品券から
表面のQRコードを読み取る



P.57へ

店頭における決済方法① お客様自身がQRコードを読み取る

1. レジ担当者は合計金額を確定し、お客様に金額を伝える

2. お客様が店頭のQRコードを読み込む

3. お客様がお手元のスマホ（なはんちゅPAY）で合計金額を入力

4. レジ担当者は入力された金額を確認



店頭における決済方法① お客様自身がQRコードを読み取る

5. お客様が「この内容で支払う」をタップ



6. 決済完了画面で、支払金額と支払完了を確認
※決済音・モーション表示あり
(モーション表示のみの場合あり)



**確認ポイント②
支払金額と支払完了を確認**

7. 店舗ごとのレジ精算処理を実施



残高不足による差額分の精算については、現金等との併用をお願いします。

8. StarPay-Worksにて売上確認可能



店頭における決済方法② お客様の商品券から表面のQRコードを読み取る

1. レジ担当者は合計金額を確定し、お客様に金額を伝える

2. 専用端末またはアプリで決済を実施
(店舗側で金額を入力)

3. お客様が提示したQR付紙商品券を、専用端末またはアプリで読み取る

4. StarPay-Worksにて売上確認可能



残高不足による差額分の精算については、現金等との併用をお願いします。



1つの商品の決済で、複数のQR付紙商品券のご利用が可能です。残高不足時は端末に表示されます。



店頭決済時の注意事項

なはんちゅPAYシステムにおいては、返金機能はございません。

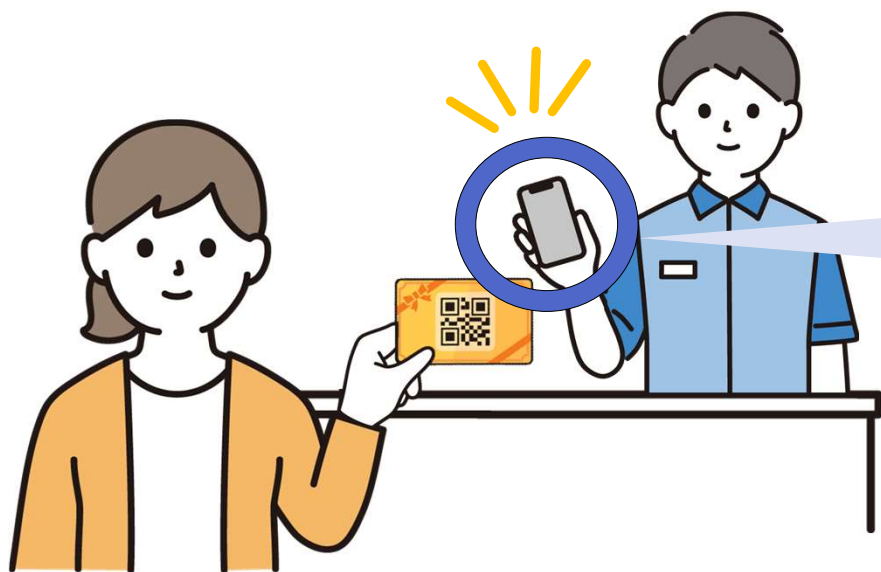
- お客様から返品を申し出られた場合は、原則として返金ではなく代替品への交換によりご対応ください。
- お客様が誤って多くの金額を支払した場合、その差額については加盟店様で対応をお願いします。ただし、利用規約により、差額を現金で返す行為は禁じられています。



5. StarPayアプリ利用方法

はじめに

お客様が「なはんちゅPAY（QR付紙商品券）」によるお支払いを希望される場合に、店舗側で行う決済処理の方法と、そのために必要なアプリ（StarPay）の使用手順について解説いたします。



StarPay 画面イメージ



掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。



5-1.初期画面

初期画面

アプリの初回起動時に、ライセンス番号を入力します。

【StarPayアプリ画面】

← ライセンス認証

端末番号 XXXX

※ 端末番号を指定しない場合は自動的に生成します。

モード選択 本番 ▼

※ 本番モードは、お客様のリアルなQRコードを読み取ることができます。

※ トレーニングモードは、専用のQRコードのみ読み取ることができます。

本番ライセンス番号

ライセンス番号を入力してください

XXXXXXXX-XXXXXXXX-XXXXXXXX

確定 3 スキャン 1

1. ライセンス番号の確認方法

StarPayアプリをインストールした端末とは別のPC/またはタブレット端末で
StarPay-Works にログイン > 各種設定 > 店舗管理 > 詳細

2. ライセンス番号の自動読み取り方法

- ① StarPayアプリの「スキャン」ボタンを押すとカメラが起動します。
 - ② 「1」で表示されている、QRコードを読み取ります。
 - ③ 読み取りが成功したら「確定」ボタンを押します。
- ※ StarPay-Works内に表示されるライセンス番号を、直接入力いただくこともできます。

【StarPay-Works画面】

StarPay-Works

店舗情報

店舗名 株式会社

店舗コード 9000

店舗登録時間 2023/09/26 16:21:21

サービス

オフライン取引 オンライン取引

ライセンス番号 6EAJDCE29H

認証QRコード

※アプリのインストール方法および初期設定の詳細な方法は
下記のマニュアルをご参照ください。

<QR決済アプリStarPay初期設定マニュアル>
<https://starworks-notify.starboss.biz/NSS/20220920211740135.pdf>



5-2.メイン画面

メイン画面の機能

アプリを起動すると以下の画面で4つのボタンが表示されます。



- A 「決済」ボタン
決済作業を利用します。
- B 「返金」ボタン
※利用しません。
- C 「照会」ボタン
同じライセンス下ですべての端末の取引履歴が表示されます。
- D 「ヘルプ」ボタン
操作ガイドの確認、管理設定が可能です。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。



5-3. 決済

決済操作

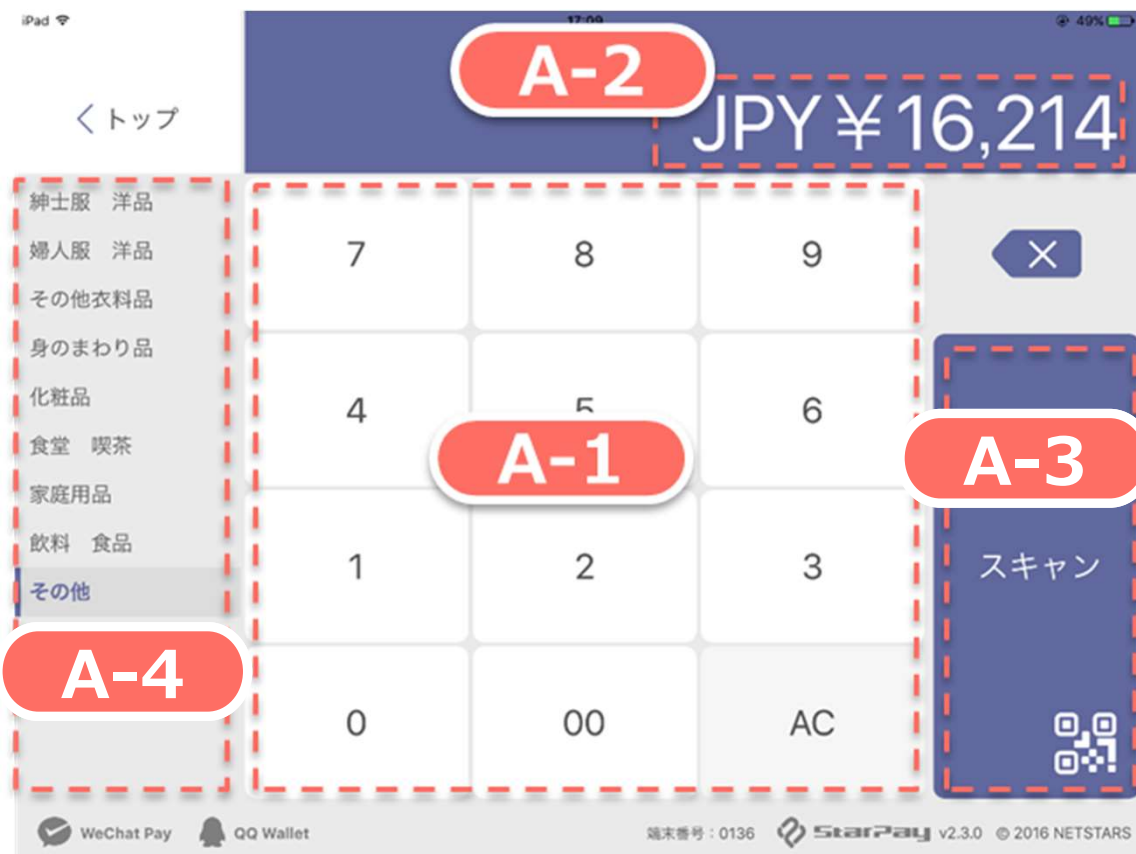
ご精算の際は、「決済」ボタンを押してから作業を開始してください。



A 「決済」ボタンを押します。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

決済操作



A-1

数字キーにて、決済金額を入力します。

A-2

金額確認が可能です。

A-3

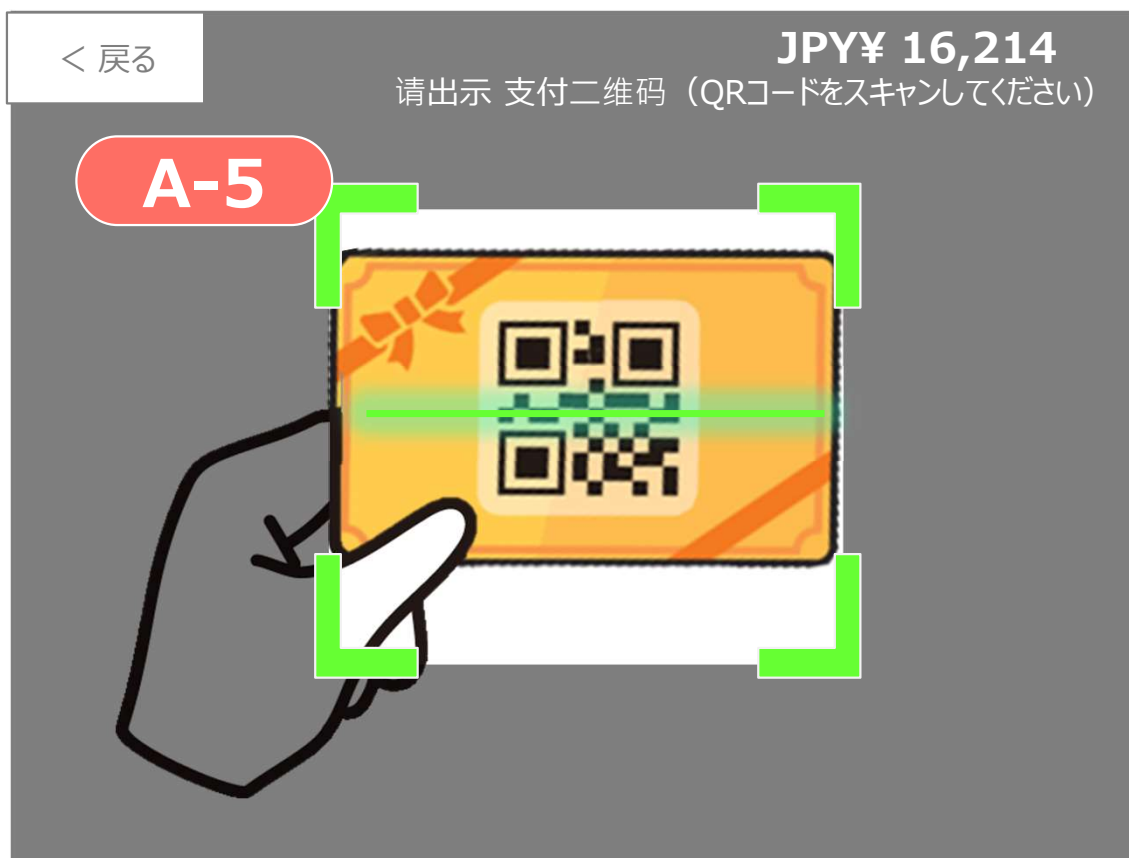
「スキャン」ボタンを押し、お客様提示のQRコードを読み取ります。

A-4

商品カテゴリーの選択が可能です。（任意）
選択しない場合はデフォルトの「その他」のままで、
決済操作を続けることが可能です。

決済操作

スキャン画面では、操作中の端末のカメラが起動します。



A-5

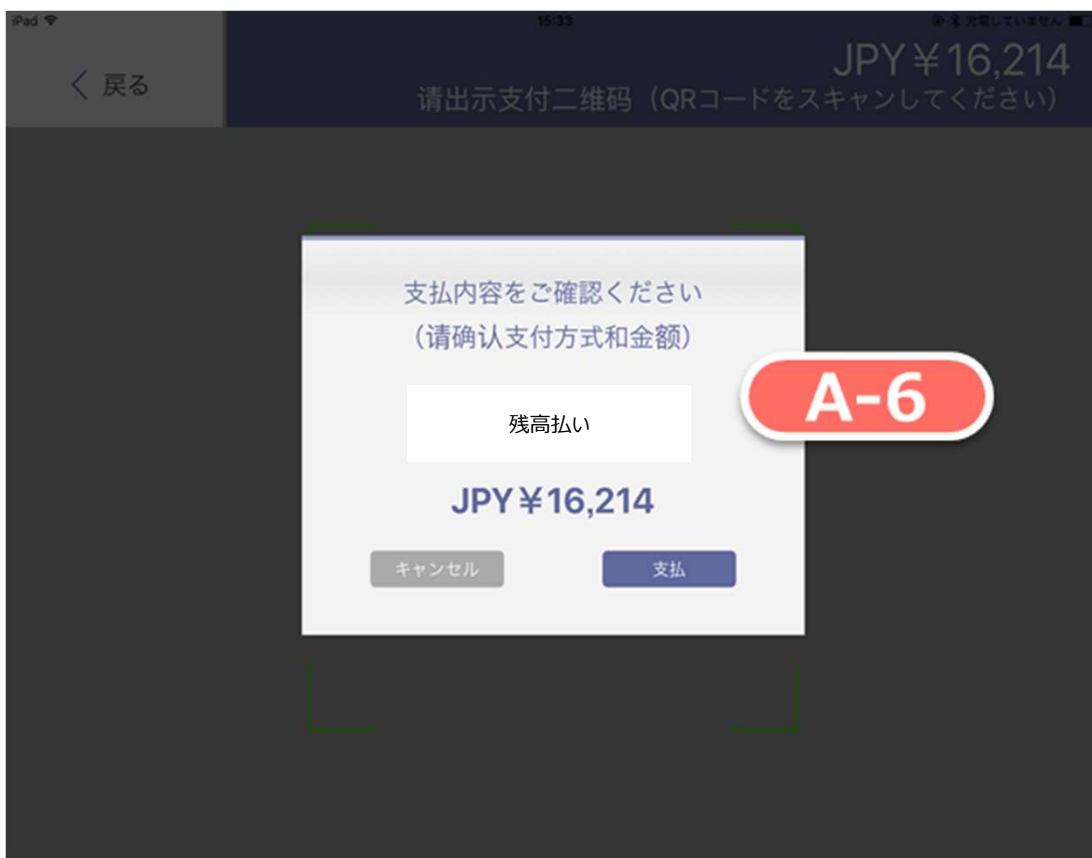
お客様提示のQRコードにカメラを向けると自動的に読み取ります。

※ StarPayが対応している決済方法は自動的に識別することができます。

- 枠内に固定して1～2秒で自動読み取りします。
- 読み取り完了後、自動的に次の画面に移行します。

決済操作

金額確認のメッセージがサブ画面に表示されます。



A-6

金額に誤りがなければ、「支払」を選びます。
※「キャンセル」を選ぶと、直前の金額入力画面に戻ります。

※サブ画面が現れない場合は、支払用QRコードをスキャンした直後、支払結果画面に自動的に切り替わります。

決済操作



A-8

支付成功，为了免税或日后退款，请在此等候店员打印小票。
(支払成功。免税や今後返金のため、レシートをお受取ください。)
印刷操作は、プリンターの近くで印刷ボタンを押してください。

A-7

A-9

A-10

A-7

QRコードの読み取りが成功すると、支払内容が表示されます。

A-8

支払成功のメッセージです。

A-9

レシート印刷する場合は「印刷」ボタンを押します。

A-10

レシート印刷しない場合は「完了」ボタンを押します。

決済操作-印刷

印刷をする場合は、事前に印刷可能なプリンタと接続して下さい。接続方法はプリンタの説明書などご確認下さい。



A-10

レシート印刷しない場合は「完了」ボタンを押して、続けてサブ画面が表示されます。

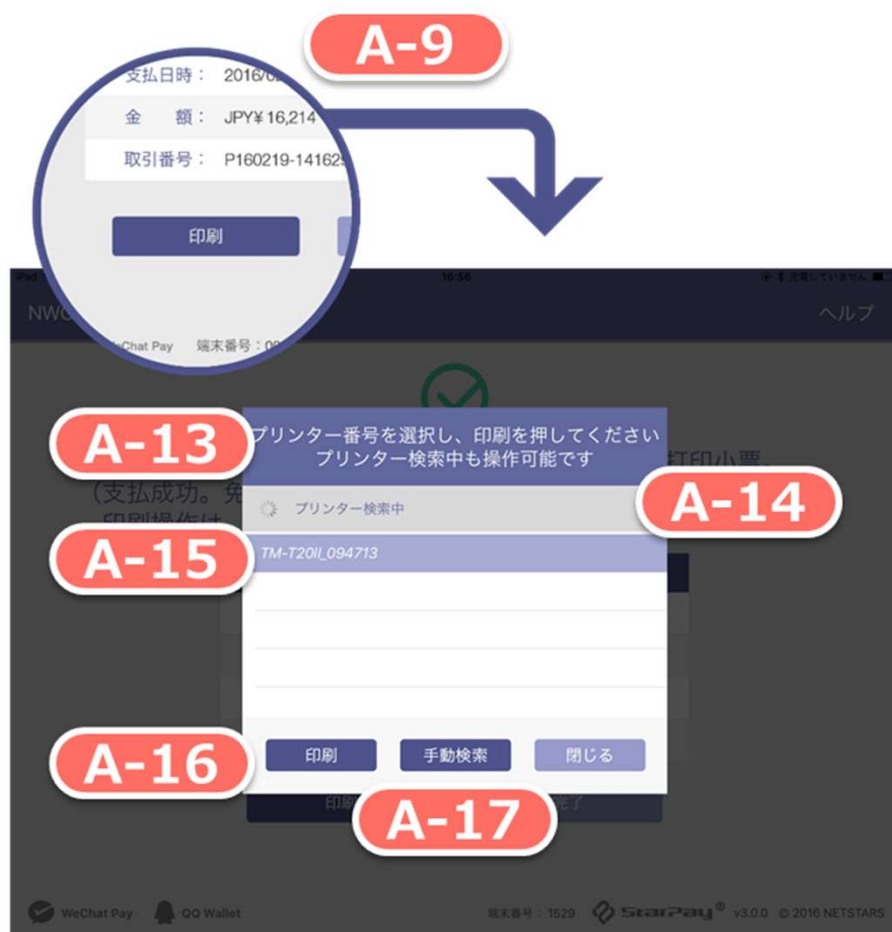
A-11

「はい」を押して、トップ画面に戻ります。

A-12

「いいえ」を押して、サブ画面を閉じます。

決済操作-印刷 (既に専用端末をご利用の店舗様は、本ページの設定は不要です)



A-9

レシート印刷する場合は「印刷」ボタンを押して、続けてサブ画面が表示されます。

A-13

操作方法のメッセージです。

A-14

プリンタの動作、印刷状態です。

A-15

現在印刷可能なプリンタ名が表示されます。前回利用したプリンタが印刷可能であれば、デフォルトで選択されます。

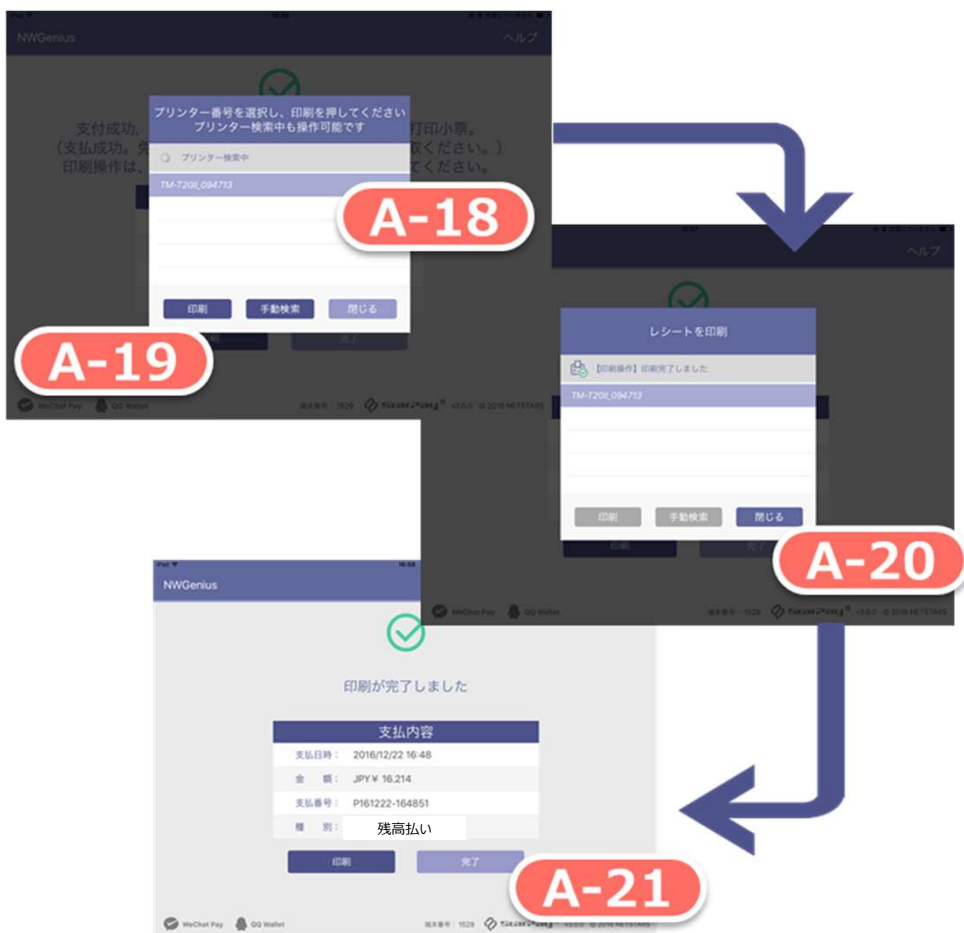
A-16

「印刷」ボタンを押して、操作を続けます。

A-17

手動検索ボタンの説明はP.74～P.75をご参照ください。

決済操作-印刷 (既に専用端末をご利用の店舗様は、本ページの設定は不要です)



A-18

希望のプリンタ番号を選択してください。

A-19

「印刷」を押してください。

A-20

印刷完了後「閉じる」を押して、サブ画面を閉じます。

A-21

サブ画面を閉じた後、「完了」を押し、トップ画面に戻ります。

決済操作-印刷-手動検索 (既に専用端末をご利用の店舗様は、本ページの設定は不要です)

通信状況が悪くペアリングが切れてしまった場合に、アクセサリの選択画面を表示して手動で再接続を行います。



A-17

「手動検索」ボタンを押してください。

A-22

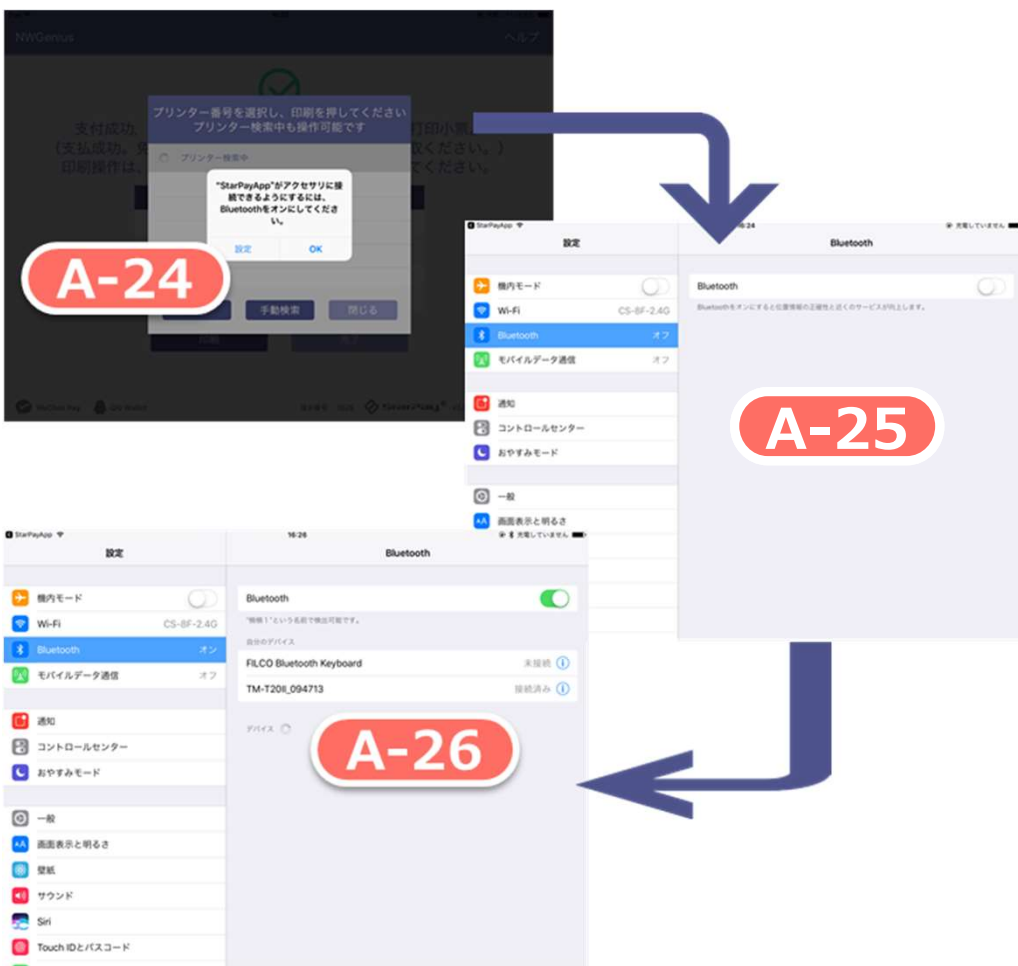
「アクセサリを選択」画面が出ます。
Bluetoothがオンの状態の場合は、数秒後にプリンタのシリアル番号が出ますので、タップします。

A-23

シリアル番号をタップすると、前ステップで選択されたプリンタが選択されている状態になります。

印刷する場合は続けて「印刷」ボタンを押してください。

決済操作-印刷-手動検索 (既に専用端末をご利用の店舗様は、本ページの設定は不要です)



A-24

Bluetoothがオフの状態の手動検索を押下すると、「Bluetoothをオンにしてください」というメッセージが表示されます。

A-25

設定ボタンを押下すると、操作中の端末のBluetooth設定画面が表示されます。

A-26

デバイスの中からプリンタを選択して接続します。

決済操作中の例外

お客様がご自身のスマートフォンでパスワードを入力する必要がある場合のみ、端末にこのメッセージが表示されます。



A-27

お客様がパスワードの入力を終わると、自動的に次の画面に移行します。
※取引キャンセルボタンは、30秒経過すると押せます。
お客様がパスワードを忘れたときなど、決済の中止時に使用します。

なはんちゅPAY事業においては、本機能は利用いたしません。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

決済操作中の例外

お客様がパスワードの入力待ちの結果、お客様自身がキャンセルした場合、このメッセージが表示されます。



A-28

お客様がキャンセルした旨のメッセージです。

A-29

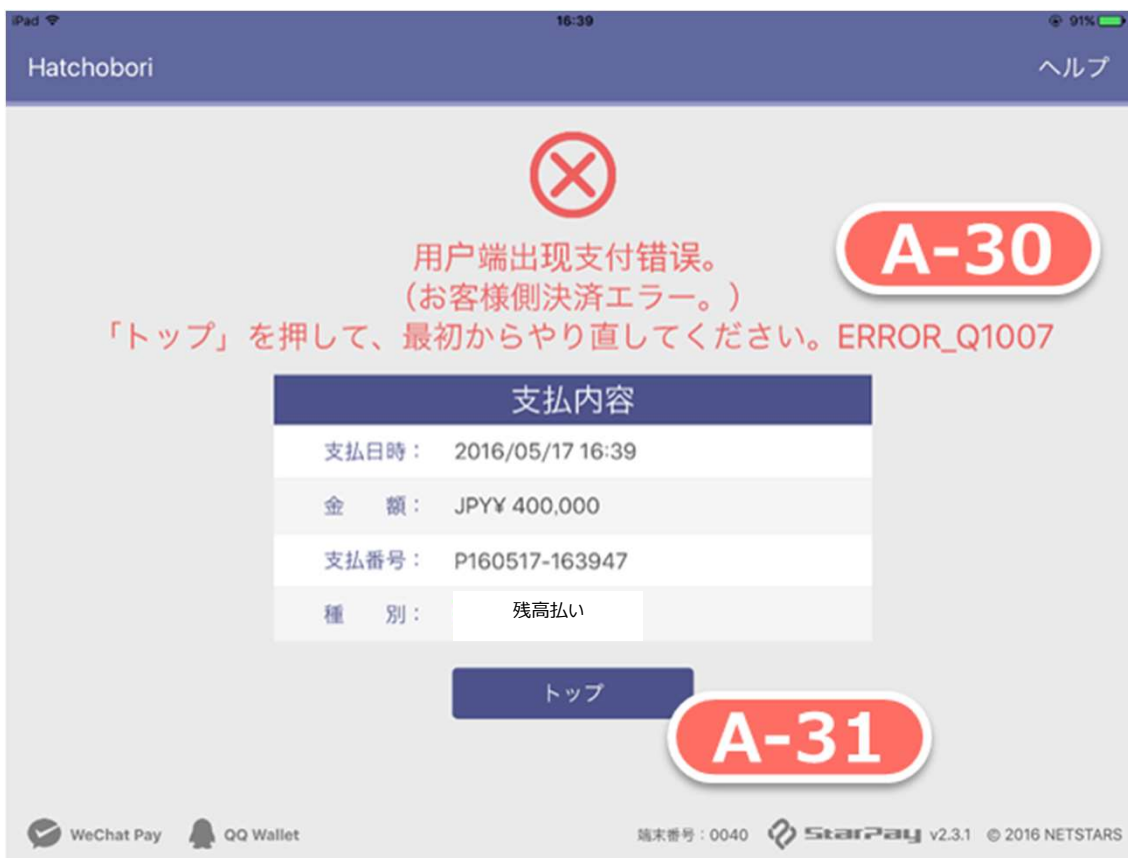
「トップ」を押してトップ画面に戻ります。

なはんちゅPAY事業においては、本機能は利用いたしません。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

決済操作中の例外

残高不足などのエラーの場合、このメッセージが表示されます。



A-30

エラーのメッセージです。

A-31

「トップ」を押してトップ画面に戻ります。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

決済操作中の例外

お客様のQRコードが無効になっている場合、このメッセージが表示されます。



A-32

エラーのメッセージです。

A-33

「トップ」を押してトップ画面に戻ります。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

決済操作中の例外



A-34

印刷時にエラーが発生した場合、このメッセージが表示されます。

代表的なエラー例

- 通信エラー
- 印刷用紙切れ
- 印刷用紙の詰まり
- 上カバーが開いている

※プリンタの使用方法に関しては、ご利用のプリンタの説明書をご確認ください。



5-4. 返金

返金操作

なはんちゅPAY事業においては、返金機能はご利用いただけません。



掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。



5-5.照会

取引の照会

照会処理では、決済履歴の確認、取引情報の確認、再印刷操作などを行うことができます。



C 「照会」ボタンを押します。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

取引の照会

過去の取引情報を検索照会できます。



C-1

「期間」、「端末」、「支払/返金番号」の欄に検索したい情報を入力します。

C-2

「照会」ボタンを押します。

C-3

検索した決済データが表示されます。
上段青枠には合計件数、金額が表示されます。
下段は検索した取引履歴一覧が表示されます。

- 黒字：支払取引
- 赤字：※利用しません
- 薄い黒字：※利用しません

C-4

「印刷」の列では、各データの印刷実施有無を確認できます。

取引の照会

個々の取引情報の検索および照会と印刷ができます。



C-5

取引の詳細情報です。

C-6

「印刷」ボタンを押すことによって、レシートの印刷、あるいは再印刷ができます。

C-7

返金情報欄は利用しません。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。



5-6.ヘルプ°

ヘルプ

ヘルプでは、本アプリの「使い方」、「よくある質問」、「アップデート」、「管理設定」を確認できます。



D 「ヘルプ」ボタンを押します。

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

ヘルプ

ヘルプ



使い方

D-1



よくある質問

D-2



アップデート

D-3



管理設定

D-4

D-1

「使い方」

本アプリの使い方の説明資料となります。

D-2

「よくある質問」

よくある質問が表示されます。

D-3

「アップデート」

更新がある場合はボタン左方に「new」と表示されます。

タップしますと、アプリ更新画面に移動します。

更新がない場合はグレーアウトし、タップできません。

D-4

「管理設定」

アプリの細かな設定ができます。

ヘルプ（管理設定）



D-4

「管理設定」より、アプリの本番用モードとトレーニング用モードの切り替えが可能です。

D-4

ヘルプ（管理設定）



D-5

管理用パスワードを入力します。

※管理用パスワードは、加盟店登録通知メールに添付されている「StarPay ID/パスワード通知書」よりご確認ください。

※StarPay-Worksのパスワードとは異なります。

StarPay ID/パスワード通知書			
加盟店会社名	[redacted] 株式会社		
この度は、弊社サービスのお申込みいただき、誠にありがとうございます。			
管理システム「StarPay-Works」			
StarPay-Worksを利用して、決済履歴の照会や返金手続きが可能です。 StarPay-Worksを利用する際に必要となるID/PWとなります。			
本書類には、ID・パスワード等重要な説明が記載されておりますので、取り扱いにはご注意ください。			
管理ID情報	StarPay-Works URL	https://works-nsz.starpay.jp/	Google Chrome/Microsoft Edge対応 ※Internet Explorer非対応
	ユーザーID (最高管理者ID)	[redacted]	加盟店毎に1ID発行
	パスワード	[redacted]	StarPay-Works内で変更可
StarPay-Works 操作マニュアル	StarPay-Worksにログイン後、画面左側のアイコン「サポートセンター」より参照ください。		
	Starpayアプリ 管理設定パスワード		
	パスワード	[redacted]	
ヘルプ → 管理設定で進む際に必要になる番号です。 全店舗共通になります。			

掲載画像はイメージであり、実際の画面とは異なる可能性があります。

ヘルプ（管理設定）



D-6

端末番号の入力欄で、任意の端末番号を指定できます。
希望がなければ何も入力せず、システムが自動的に端末番号を作ります。

※端末番号は4桁の数字のみ使用可能です。

D-7

プルダウンをタップします。

D-8

モードを選択します。

D-9

ライセンス番号を入力し、「確定」ボタンを押します。



5-7.よくある質問

よくある質問（StarPayアプリについて）

Q. お客様の支払中に通信エラーが発生した場合の、支払の成功可否の確認方法を教えてください。

A. 照会画面より支払の記録をご確認いただけます。

対象取引の支払記録が表示されていれば支払は成功しています。

Q. 支払のQRコード読み取り時にカメラが起動しません。

A. お使いの端末内の設定で、「StarPay」のアプリ情報で、「カメラ」機能が許可されていない可能性があります。

「設定」で許可するとカメラが起動します。

変更操作例：設定→アプリ→StarPay→許可→カメラ

Q. 画面で「ライセンス番号」と「端末番号」の入力を求められたときの確認方法を教えてください。

A. ライセンス番号は、管理システム（StarPay-Works）の「店舗管理」から該当の店舗を選択すると確認できます。

（詳細は本マニュアルのP.62をご参照ください。）

端末番号は加盟店側で指定がなければ空欄の場合は、自動的に端末番号が割り振られます。

6. 店舗用管理サイトの操作ガイド

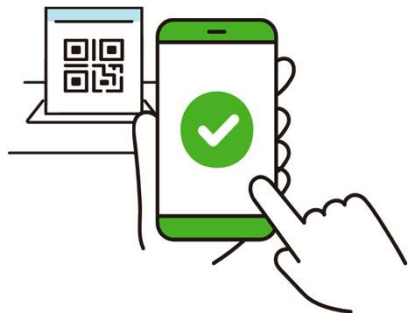


StarPay-Worksとは

利用者がなはんちゅPAYで支払った代金を「**売上**」として加盟店様が確認する時に使用するシステムです。

電子商品券、QR付紙商品券ともに本システムを利用します。

利用者がお店で買い物



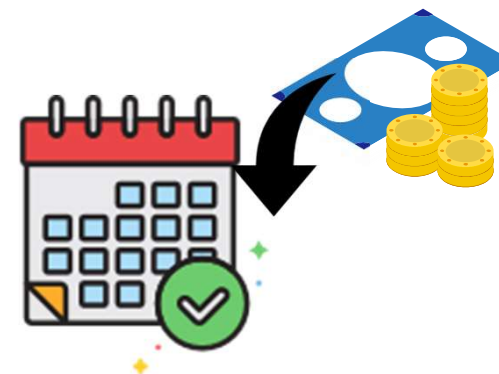
お客様が電子商品券または
QR付紙商品券でお買い物

StarPay-Worksで売上確認



店員による決済承認後、本シ
ステムで売上実績を確認可能




精算、口座振込




締め日ごとに精算、
店舗指定口座に振込

対応しているブラウザについて

「StarPay-Works」で対応しているWEBブラウザは以下の通りです。

- Google Chrome 
- Microsoft Edge 
- Safari 

※Internet Explorer (IE)  は対応しておりませんのでご注意ください。

表記が正しくなされない場合があります。

※最新バージョンが推奨環境です。

取引管理システム(StarPay-Works)にログインする

Starpay ☒

<https://works-nss.starpay.jp/> 🔍 ①

 StarPay-Works

ログイン

ユーザー名 ②

パスワード ③

ログイン状態の保存

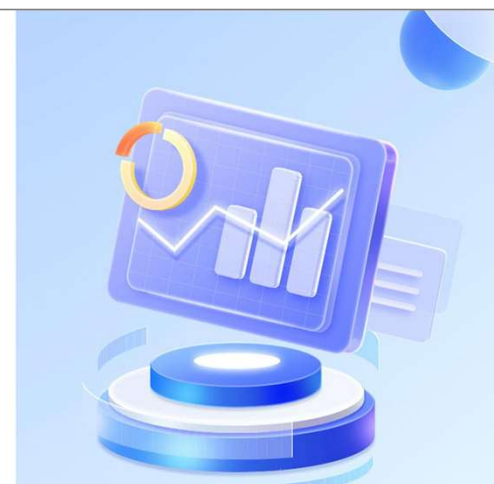
ログイン ④

パスワードをお忘れですか?



- ① StarPay-Works にアクセス
<https://works-nss.starpay.jp/>
- ② ユーザーIDを入力
- ③ パスワードを入れる
- ④ ログイン

取引管理システム(StarPay-Works)にログインする



- ⑤ 登録しているメールアドレス宛に届いたメールより、アクセスコード(数字6桁)を確認
- ⑥ 「⑤」で確認したアクセスコードを入力
- ⑦ 「ログイン」

ログイン後の画面



StarPay-Works

- ダッシュボード
- 取引管理
- データ分析
- 入金検索
- 集計
- 通知
- 各種設定
- サポートセンター

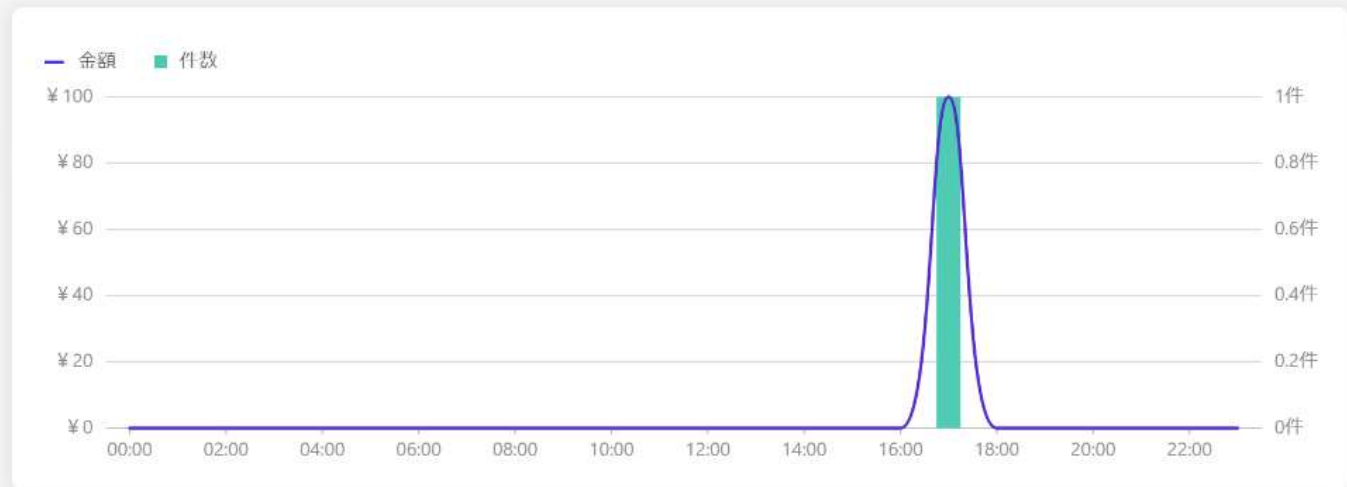
⚠️ *決済してから本画面へ反映されるまで若干のタイムラグがあります。ご了承ください。

ダッシュボード

🔊 取引管理サービス「StarPay-Works」アップデートのお知らせ
2023-04-10 10:12:29

取引金額の推移

今日



取引管理（期間設定し売上確認）

① 「取引管理」をクリック

StarPay-Works

ダッシュボード

取引管理

データ分析

入金検索

集計

通知

取引管理

*決済してから本画面へ反映されるまで若干のタイムラグがあります。ご了承ください。

取引期間

2023/10/05 00:00:00 - 2023/10/05 23:59:59

取引種別

全部

店舗

全部

端末番号

0000

支払/返金番号

P000000-000000

決済種別

すべての決済種別

条件をリセット

検索する

取引管理（期間設定し売上確認）

② 「取引期間」をクリック

StarPay-Works

ダッシュボード

取引管理

データ分析

入金検索

集計

通知

⚠️ *決済してから本画面へ反映されるまで若干のタイムラグがあります。ご了承ください。

取引管理

取引期間

2023/10/05 00:00:00 **2** 2023/10/05 23:59:59

取引種別

全部

店舗

全部

端末番号

0000

支払/返金番号

P000000-000000

決済種別

すべての決済種別

条件をリセット

検索する

取引管理（期間設定し売上確認）

③ 開始日をクリック後 → ④ 終了日をクリック

2023/10/28 00:00:00 > 2023/11/05 23:59:59

2023年10月							2023年11月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31	1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	5	6	7	8	9	10	11
8	9	10	11	12	13	14	12	13	14	15	16	17	18
15	16	17	18	19	20	21	19	20	21	22	23	24	25
22	23	24	25	26	27	28	26	27	28	29	30	1	2
29	30	31	1	2	3	4	3	4	5	6	7	8	9

クリア OK

取引管理（期間設定し売上確認）

⑤ 期間を確認後 → ⑥ 「OK」をクリック

⑤

2023/10/28	00:00:00	>	2023/11/05	23:59:59
------------	----------	---	------------	----------

2023年10月							2023年11月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31	1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	5	6	7	8	9	10	11
8	9	10	11	12	13	14	12	13	14	15	16	17	18
15	16	17	18	19	20	21	19	20	21	22	23	24	25
22	23	24	25	26	27	28	26	27	28	29	30	1	2
29	30	31	1	2	3	4	3	4	5	6	7	8	9

クリア

⑥

取引管理（期間設定し売上確認）

⑦ 「検索する」をクリック

StarPay-Works

ダッシュボード

取引管理

データ分析

入金検索

集計

通知

▲ *決済してから本画面へ反映されるまで若干のタイムラグがあります。ご了承ください。

取引管理

取引期間
2023/10/05 00:00:00 - 2023/10/05 23:59:59

取引種別
全部

店舗
全部

端末番号
0000

支払/返金番号
P000000-000000

決済種別
すべての決済種別

条件をリセット

検索する

取引管理（期間設定し売上確認）

⑧ 検索するボタンの下に表示される「差引金額」が、当該期間の売上累計金額

StarPay-Works

ダッシュボード
取引管理
データ分析
入金検索
集計
通知

*決済してから本画面へ反映されるまで若干のタイムラグがあります。ご了承ください。

取引管理

取引期間: 2023/10/05 00:00:00 - 2023/10/05 23:59:59
取引種別: 全部
店舗: 全部
端末番号: 0000
支払/返金番号: P000000-000000
決済種別: すべての決済種別

条件をリセット 検索する

指定した期間の取引データ

総件数	総利用額	総返金額	差引金額
43 件	¥ 50,000	¥ 0	¥ 50,000

↓ データをダウンロード

その他機能：データダウンロード

加盟店様で別途Excelなどで管理されている場合は、指定期間の売り上げをダウンロードすることもできます。

差引金額

¥ 50,000

↓ データをダウンロード

利用時間、利用額の確認が可能

利用時間	利用店舗	利用額
2023/10/28 18:04	〇〇株式会社	1,200
2023/10/28 20:04	〇〇株式会社	1,300

×

データをダウンロード

CSV Excel PDF ZIP

備考情報をファイル出力
※StarPayアプリにて入力可能な備考情報を含めファイル出力する場合はチェックしてください

7.売上金の精算・換金



精算・換金について

換金期間	令和6年7月10日（水）～ 令和6年9月25日（水）
換金締日	月2回（15日締め・翌月10日払い、月末締め・翌月25日払い）
換金方法	加盟店指定口座への振込

	取引期間（開始日）	取引期間（終了日）	締め日	口座振込日
初回精算日	6月3日（月）	6月15日（土）	6月15日（土）	7月10日（水）
2	6月16日（日）	6月30日（日）	6月30日（日）	7月25日（木）
3	7月1日（月）	7月15日（月）	7月15日（月）	8月9日（金）
4	7月16日（火）	7月31日（水）	7月31日（水）	8月23日（金）
5	8月1日（木）	8月15日（木）	8月15日（木）	9月10日（火）
6	8月16日（金）	8月31日（土）	8月31日（土）	9月25日（水）

※取引期間を指定した売上金額の確認方法は、本マニュアルのP.101～P.107をご参照ください。

お問い合わせ

那覇市プレミアム付商品券
なはんちゅPAY お問い合わせ窓口

 **0120-600-549**

■ 開設時間

10:00～17:00

■ お休み

土曜日/日曜日

※祝日は稼働いたします